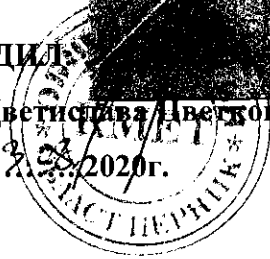


УТВЪРДИЛ

Кмет: Цветислава Двезгова

Дата: 03.07.2020г.



ПРОТОКОЛ
По реда на чл.181, ал.4 от ЗОП.

От дейността на Комисия, назначена със Заповед № РД-05-348 от 03.07.2020г. на Кмета на община Трън, за разглеждане на получени оферти в процедура „Публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка по реда на Закон за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Основен ремонт на беседки - перголи парк „Ждрелото“, община Трън“, публикувана в Регистъра за обществени поръчки на Агенцията за обществени поръчки под № 00147-2020-0011.

Първото заседание на комисията се проведе на 03.07.2020 год., от 10:00 часа, на което комисията се събра в открито заседание в Община Трън, гр. Трън, пл. "Владо Тричков" №1 – Сградата на общинска администрация Трън– I-ви етаж – заседателна зала, в следният състав:

Председател:

инж. Румяна Младенова – Заместник кмет на община Трън;

Членове:

1. Милен Георгиев - юрист в община Трън;
2. инж.Евгения Такова – директор Дирекция “УТОСИП“ на община Трън;
3. Левчо Стратиев - ст. специалист „Строителен техник“ в община Трън;
4. Детелина Йлкова - ст. счетоводител в Община Трън.

със задача: да отвори, разгледа, оцени и класира офертите, представени за участие в процедура „публично състезание“ за възлагане на обществена поръчка по реда на Закон за обществените поръчки с предмет: „Основен ремонт на беседки - перголи парк „Ждрелото“, община Трън“.

Председателят на комисията откри заседанието и запозна присъстващите със състава и правилата за работа на комисията.

Получените оферти за участие в процедурата бяха предадени на председателя на комисията, за което бе съставен протокол по реда на чл.48, ал.6 от ППЗОП, който бе подписан от предаващото лице и председателят на комисията.

Комисията констатира, че в Деловодството на община Трън, за участие в процедурата са подадени три оферти. При приемане на офертите, същите са регистрирани в регистъра при Деловодството на община Трън, като върху опаковките са отбелязани: входящ номер, датата и часа на получаването им.

На публичното отваряне на офертите присъстваше представител на Участник №1. На публичното отваряне на офертите присъстваше и представител на средствата за масово осведомяване, а именно: Христо Райков – журналист от информационен сайт Zapadno.com.

Председателят на комисията оповести участниците, съгласно Регистъра на получените оферти, а именно:

Участник №1 - „Крим - 15“ ЕООД с оферта вх. № 0-02-54 от 01.07.2020г. – 10:32 ч.

Участник № 2 - „Ринекс-М“ ЕООД с оферта вх. № 0-02-55 от 01.07.2020г. – 13:00 ч.

Участник № 3 - „Виолина 2013“ ЕООД с оферта вх. № 0-02-56 от 01.07.2020г. – 13:12ч.

След като се запознах с Регистъра на подадените оферти и описаните в него участници, членовете на комисията на основание чл.51, ал.8 от ППЗОП попълниха декларации в съответствие с изискванията на чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

Комисията констатира, че офертите на участниците са представени в указания от Възложителя срок и съобразно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Представени са в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост. Върху опаковката всеки участник е посочил необходимата информация, изискуема от Възложителя.

Комисията пристъпи към отварянето на офертите по реда на постъпването им и проверка на съдържанието им. При отваряне на опаковките, комисията стриктно спазваше реда, указан в разпоредбите на чл. 54, ал. 3 - 5 от ППЗОП. Опаковките бяха отворени от Председателя на комисията.

Участник №1 - „Крим - 15“ ЕООД.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП и е с ненарушена цялост.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

Участник № 2 - „Ринекс-М“ ЕООД.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП и е с ненарушена цялост.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение не бяха подписани от представител на участник №1, поради неговият изричен отказ да ги подпише.

Участник № 3 - „Виолина 2013“ ЕООД.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП и е с ненарушена цялост.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ и техническото предложение не бяха подписани от представител на участник №1, поради неговият изричен отказ да ги подпише.

След извършените действия по чл. 54, ал. 3 – 5 приключи публичното заседание на комисията по отваряне на офертите.

На следващо закрито заседание проведено се на 06.07.2020г. комисията продължи своята работа, като пристъпи към разглеждане по същество на представените документи за лично състояние и критериите за подбор, за съответствие с предварително поставените от възложителя условия.

В процеса на работа на комисията бе установено следното:

I. ПРОВЕРКА ЗА ЛИПСА НА ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ПО ОТНОШЕНИЕ ИЗИСКВАНИЯТА НА ЧЛ.107, т.4 ОТ ЗОП.

По публични данни, с удостоверителен характер, публикувани по партидите на участниците в Търговски регистър, комисията констатира, че по отношение участниците не се намират данни към момента на подаване на офертите да има „свързани лица“ и е допустимо участието им в процедурата.

На всеки етап от процедурата, на основание чл.54, ал.13 от ППЗОП, комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

II. ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ПОСТАВЕНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Комисията пристъпи към проверка на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в съответствие с разпоредбите на чл.54, ал.7 от ППЗОП, в закрито заседание.

На този етап комисията ще извърши проверка на декларираните обстоятелства и представените с офертите документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, с изискванията, поставени от възложителя.

При констатирана липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор или с изискванията, същите ще бъдат описани изчерпателно в настоящия протокол.

КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

В процеса на работа на комисията бе установено следното:

Участник №1 - „Крим - 15“ ЕООД.

При прегледа на документите, представени в офертата на кандидата, Комисията установи следното.

1. В представеният ЕЕДОП от участника в Част II: Информация за икономическия оператор, раздел А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР участникът е отговорил положително на въпроса „Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори?“. Положителен отговор означава посочване на другите икономически оператори с които участника заедно участва в обществената поръчка, както и прилагането към офертата на документ за създаване на обединение. При така представеният отговор за възложителя не става ясно, които са останалите икономически оператори.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

2. В представеният ЕЕДОП от участника в Част II: Информация за икономическия оператор, раздел В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ участникът е отговорил положително на въпроса „Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?“. От представената информация в офертата не става ясно кой е субекта и за какво, ще бъде използван неговият капацитет.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

3. В представеният ЕЕДОП от участника не са посочени национални бази данни,

респективно публични регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация (чл.67, ал.1 от ЗОП във вр. с чл.43 от ППЗОП и изискванията на възложителя), например за Република България: Национална агенция по приходите (www.nar.bg), Министерство на правосъдието, Бюра за съдимост (www.mjs.bg), Агенция по вписванията Търговски регистър и/или др.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

4. В представеният ЕЕДОП от участника в Част III: Основания за изключване, раздел В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ участникът не е отговорил на въпроса „Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?“. Отговор на посоченият въпрос е задължителен с оглед преценка на допустимостта на участника по отношение на лично състояние и критерии за подбор.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

5. В представеният ЕЕДОП от участника в част III, раздел Г на ЕЕДОП участникът не отговорил на въпроса, дали спрямо него се прилагат специфичните национални основания за изключване. Въпреки липсата на отговор Участника е декларира, че за него не са налице специфични национални основания за изключване. Описанието е по отношение на участника, като юридическо лице. По голяма част от декларираните обстоятелства не могат да се отнасят за юридическо лице.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „не“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „да“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

6. В представеният ЕЕДОП на лицето Емилия Митова част в част II „Информация за икономическия оператор“, раздел Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР“ е по записано „Дружеството се представлява от Управителите заедно и поотделно“. В конкретният случай става въпрос за физическо лица.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

7. В представеният ЕЕДОП на лицето Емилия Митова не са посочени национални бази данни, респективно публични регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация (чл.67, ал.1 от ЗОП във вр. с чл.43 от ППЗОП и изискванията на възложителя), например за Република България: Национална агенция по приходите (www.nar.bg), Министерство на правосъдието, Бюра за съдимост (www.mjs.bg), Агенция по вписванията Търговски регистър и/или др.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

8. От представеният ЕЕДОП на лицето Емилия Митова не става ясно в каква роля физическото лице участва в офертата на участника.

Участник № 2 - „Ринекс-М“ ЕООД.

При прегледа на документите, представени в офертата на кандидата, Комисията установи следното.

В представеният ЕЕДОП от участника не са посочени национални бази данни, респективно публични регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация (чл.67, ал.1 от ЗОП във вр. с чл.43 от ППЗОП и изискванията на възложителя), например за Република България: Национална агенция по приходите (www.nar.bg), Министерство на правосъдието, Бюра за съдимост (www.mjs.bg), Агенция по вписванията Търговски регистър и/или др.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

Участник № 3 - „Виолина 2013“ ЕООД.

При прегледа на документите, представени в офертата на кандидата, Комисията установи следното.

В представеният ЕЕДОП от участника не са посочени национални бази данни, респективно публични регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация (чл.67, ал.1 от ЗОП във вр. с чл.43 от ППЗОП и изискванията на възложителя), например за Република България: Национална агенция по приходите (www.nar.bg), Министерство на правосъдието, Бюра за съдимост (www.mjs.bg), Агенция по вписванията Търговски регистър и/или др.

Участникът следва да отстрани посоченото несъответствие с поставения критерий за подбор.

След осъщественото разглеждане на документите от офертите относно лично състояние и критериите за подбор на участниците за участие в процедурата и във връзка установените несъответствия и/или нередовности, комисията,

РЕШИ:

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията изпраща настоящия протокол на всеки един от участниците в процедурата и го публикува в „Профила на купувача“ по партидата на обществената поръчка и **определя срок от 5 (пет) работни дни**, считано от датата на получаване на протокола, за представянето на документи за отстраняване на посочените по-горе несъответствия, ако има такива.

Съгласно чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

При представяне на нов ЕЕДОП, той се представя в електронен вид, подписан цифрово и приложен на подходящ оптичен носител. Форматът в който се представя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Допълнителните документи следва да се представят в запечатан, непрозрачен плик, с надпис „Допълнителни документи към оферта за участие в процедура „публично състезание“ по реда на Закона за обществените поръчки с предмет: „Основен ремонт на беседки - перголи парк „Ждрелото“, община Трън ” и изписано наименованието на участника, съгласно указанията за обществената поръчка.

Допълнително изискваните документи се представят в деловодството на Общинска администрация – Трън, гр. Трън, п.к.2460, пл. „Владо Тричков“ № 1.

Участниците, могат да изпратят документите и чрез препоръчано писмо или куриерска служба, като разходите са за тяхна сметка и се съобразят с крайния срок за постъпване на документите при Възложителя.

Комисията възлага на Председателя на комисията да организира изпращането на настоящия протокол до всички участници в процедурата, по един от начините, посочени в ЗОП, както и да организира публикуването на протокола в „Профила на купувача“.

Комисията приключи своята работа отразена в протокол №1 на 06.07.2020 г. в 14.00 часа. В работата си отразена в протокол №1, комисията е заседавала на едно открито и едно закрито заседания, като особени мнения и забележки от членовете на комисията не са изразени, всички решения са взети с единодушие от членовете на комисията.

На 20.07.2020 год., от 10:00 часа, на закрито заседание в Община Трън, гр. Трън, пл. "Владо Тричков" №1 – Сградата на общинска администрация Трън– I-ви етаж – заседателна зала се събра комисия в същият състав за да продължи работата си по разглеждане на допълнително представените документи, разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници в процедурата и оценка на допуснатите участници.

В изпълнение решенията по Протокол № 1 от работата на комисията от 06.07.2020г. и в изпълнение разпоредбите на чл.54, ал.8 от ППЗОП, Протокол №1 е публикуван на профила на купувача по партидата на обществената поръчка на 07.07.2020г. Копие от протокола е изпратен на участника и е получен от него видно доказателствата към процедурата.

В указаният в Протокол № 1 срок, комисията констатира, че в Деловодството на община Трън са постъпили пликове с допълнителни документи на участниците от които са изисквани такива, както следва:

Участник №1 - „Крим - 15“ ЕООД с допълнителни документи постъпили в община Трън и входирани с вх.№ 0-02-54 от 13.07.2020 г.

Участник № 2 - „Ринекс-М“ ЕООД с допълнителни документи постъпили в община Трън и входирани с вх.№ 0-02-55 (2) от 10.07.2020 г.

Участник № 3 - „Виолина 2013“ ЕООД с допълнителни документи постъпили в община Трън и входирани с вх.№ 0-02-56 (2) от 08.07.2020 г.

Комисията пристъпи към разглеждане по същество на представените допълнителни документи и повторна проверка на документите по отношение изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

В хода на работата на комисията бе установено следното:

Участник №1 - „Крим - 15“ ЕООД.

Участникът е представил допълнителните документи в указания срок.

Участникът е представил:

1. Цифрово подписан ЕЕДОП съобразен с констатациите на комисията отразени в Протокол №1, както следва:

От информацията в представеният ЕЕДОП на участника същият е посочил национални бази данни, респективно публични регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и е дадено съгласие за достъп към възложителя за конкретната поръчка на възложителя, по отношение на данните декларирани в ЕЕДОП. Отговорил е на всички въпроси на които не е бил отговорил в предходния ЕЕДОП.

2. Представен е Цифрово подписан ЕЕДОП за третото лице съобразен с констатациите на комисията отразени в Протокол №1.

След разглеждане и на допълнително представените документи, комисията приема, че всички изискуеми от закона и възложителя документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор, са представени от участника и съответстват напълно на нормативните изисквания и изискванията на възложителя.

Участникът отговаря на заложените от Възложителя в настоящата процедура минимални изисквания за технически и професионални възможности.

С оглед изложеното, комисията единодушно приема, че документите на участника съответстват напълно на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Участник № 2 - „Ринекс-М“ ЕООД

Участникът е представил допълнителните документи в указания срок.

Участникът е представил:

1. Цифрово подписан ЕЕДОП съобразен с констатациите на комисията отразени в Протокол №1, както следва:

От информацията в представеният ЕЕДОП на участника същият е посочил национални бази данни, респективно публични регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и е дадено съгласие за достъп към възложителя за конкретната поръчка на възложителя, по отношение на данните декларирани в ЕЕДОП.

След разглеждане и на допълнително представените документи, комисията приема, че всички изискуеми от закона и възложителя документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор, са представени от участника и съответстват напълно на нормативните изисквания и изискванията на възложителя.

Участникът отговаря на заложените от Възложителя в настоящата процедура минимални изисквания за технически и професионални възможности.

С оглед изложеното, комисията единодушно приема, че документите на участника съответстват напълно на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Участник № 3 - „Виолина 2013“ ЕООД.

Участникът е представил допълнителните документи в указания срок.

Участникът е представил:

1. Цифрово подписан ЕЕДОП съобразен с констатациите на комисията отразени в Протокол №1, както следва:

От информацията в представеният ЕЕДОП на участника същият е посочил национални бази данни, респективно публични регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и е дадено съгласие за достъп към възложителя за конкретната поръчка на възложителя, по отношение на данните декларирани в ЕЕДОП.

След разглеждане и на допълнително представените документи, комисията приема, че всички изискуеми от закона и възложителя документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор, са представени от участника и съответстват напълно на нормативните изисквания и изискванията на възложителя.

Участникът отговаря на заложените от Възложителя в настоящата процедура минимални изисквания за технически и професионални възможности.

С оглед изложеното, комисията единодушно приема, че документите на участника съответстват напълно на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

След като се запозна обстойно с документите за съответствие към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя при преценката си за условията за подбор и изискванията към личното състояние, предвид изискванията на Възложителя, зададени в обявлението, Комисията,

ДОПУСКА до разглеждане по същество на Техническите предложения следните участници:

Участник №1 - „Крим - 15“ ЕООД.

Участник № 2 - „Ринекс-М“ ЕООД.

Участник № 3 - „Виолина 2013“ ЕООД.

Участник №1 - „Крим - 15“ ЕООД.

На основание чл.56, ал.2 от ППЗОП, комисията разгледа допуснатата оферта и провери нейното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – съобразно образец № 3 – оригинал, както и приложено към предложението за изпълнение на строителните процеси.

Участника е предложил срок за изпълнение на поръчката – 21 календарни дни.

Участника е предложил гаранционни срокове, съгласно минималните гаранционни срокове посочени в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти както следва:

За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.) с изключение на работите по т.1,2 и 3 – 5 години;

За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - 7 години; в агресивна среда - 5 години;

След детайлен преглед и анализ на представените документи, комисията констатира, че Предложението за изпълнение на строителните процеси, част от Техническото предложение на участника не е изготвено и оформено съгласно изискванията на Възложителя и не е в съответствие с техническите спецификации и изисквания на Възложителя, и единодушно реши да не го допусне до оценка на показателите от Методиката за оценка на офертите в процедурата поради следните обективни причини:

Още в уводната част на Предложението за изпълнение на строителните процеси участника е показал непознаване на обекта на обществената поръчка и е подходил бланкетно към разработване на предложението си. Т.е представил е такова предложение, което да се използва за всяка една поръчка без да се съобрази с конкретният предмет на конкретната обществена поръчка.

Още при описанието на предложението си за подхода и организацията при изпълнение предмета на конкретната обществена поръчка е записано следното:

Целта на настоящата обществена поръчка е изпълнение на редица видове СМР, съгласно разработения технологичен проект, чрез които да се изгради обновен парк „Ждрелото“ , отговаряща на съвременните изисквания за достъпна градска среда.

Очаквани резултати - с реализацията на предвидените в проекта дейности, туристите ще могат да почиват и да се наслаждават на природата. Ще се обезпечат съвременните изисквания за достъпна градска среда. И не напоследно място, ще се постигне един добър естетически вид на парк „Ждрелото“.

Откриване на подземни съоръжения, които не са отразени в проектната

документация, до пълното изясняване на характера и предназначението на съоръжението; ... дълбочини, както е указано в чертежите, проектите и в Техническата спецификация или според нарежданията на Консултанта/Строителния надзор, а също така ще се предвиди и обслужващо работно пространство.

Изкопните работи ще се извършат съгласно проекта и ПИПСМР Земни работи.

Изкопът ще се приема от проектанта - конструктор и инженер геолог, непосредствено след разкриването му.

В случай, че по време на изкопните работи открием непредвидени в проектите съществуващи подземни инфраструктури или маркировки незабавно ще уведоми собствениците.

При изпълнение на изкопните работи стриктно ще спазваме всички изисквания за безопасност, съгласно изготвения проект, част ПБЗ.

Покривните работи ще се изпълнят от квалифицирани работници, съгласно одобрения проект, ПИПСМР и изискванията на избраната система.

Покривните работи ще се проверяват и приемат съгласно одобрения проект, ПИПСМР и изискванията на производителя

Качеството и типа на всички материали за покривни работи, които ще се влагат в строежа по одобрения проект, ще са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и ще са придружени с Декларация за съответствие.

Работите по изграждане на покрива ще започнат с монтажа на конструкцията, съгласно изготвения проект.

Бояджийските работи ще се изпълнят от квалифицирани работници, съгласно одобрения проект и ПИПСМР.

Качеството и типа на всички материали за бояджийски работи по одобрения проект, които ще се влагат

Главният ни подход, методологията и организацията ни на изпълнение по време на строителството ще са изцяло съобразени с изискванията на следните действащи в Република България нормативни уредби, а именно:

*Техническите предписания на **Инвестиционния проект (Проектната документация)**, които определят изискванията, към влаганите в обекта продукти и към изпълнението и приемането на СМР.*

Фаза I - Подготовка - включва:

Получаване на одобрена и съгласувана, от всички заинтересовани ведомства, проектна документация.

При изпълнение на СМР ще се спазват всички действащи закони, наредби и нормативни документи. СМР ще се изпълняват, в съответствие на разпоредбите на НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд и Плана за безопасност и здраве, към работния проект.

За обекта предмет на настоящата обществена поръчка няма изготвени работни проекти. Очевидно участника не се е запознал с условията на обществената поръчка.

Започването и приключването изпълнението на обекта за конкретната обществена поръчка, съгласно Предложението за изпълнение на строителните процеси е предвидено да се осъществи по следният начин: подписване на Протокол обр. 2а за започване и подписване на протокол Образец 15 за приключване.

За обекта предмет на настоящата обществена поръчка няма предвидена възможност за съставяне на акт образец 15. Съгласно условията за участие в процедурата обекта, ще бъде приет с приемо-предавателен протокол. Започване изпълнението на обекта предмет на конкретната обществена поръчка, ще се осъществи, чрез уведомително писмо изпратено от Възложителя до Изпълнителя.

На следващо място участника в Предложението за изпълнение на строителните процеси е въвел фигурите на проектант и строителен надзор.

Предмета и естеството на конкретната обществена поръчка не предполагат участието на строителен надзор проектант, при изпълнение предмета ѝ.

МЕ.3. Предложение по отношение процеса на комуникация и координация, контрол и субординация както между експертите на изпълнителя, така и между заинтересованите лица в рамките на изпълнението на поръчката, включително при допустимите варианти по прекъсването ѝ.

В комуникационната стратегия и координация разписана в Предложението за изпълнение на строителните процеси показана, чрез диаграма - основни фигури за участника са тези на проектантите и строителният надзор. В описателна част от предложението са описани следните комуникационни отношения:

II ниво по хоризонтала- Стр. Надзор, Проектант, Р-л Обект, Инж. По Качеството, Координатор ЗБУТ.

Ръководител обект

Организационни връзки и взаимоотношения:

При изпълнение на длъжността, се осъществява организационни връзки и взаимоотношения с Управителя на Дружеството, Възложителя, Надзора, Проектанта, останалите членове на ръководния екип и Централния офис.

Инженер по качеството

Организационни връзки и взаимоотношения:

Инженерът по качество е пряко подчинен на Управителя на Дружеството. При изпълнение на длъжността се осъществяват организационни връзки и взаимоотношения с Ръководителя на обекта. Възложителя, Надзора, Проектанта, останалите членове на ръководния екип и Централния офис.

Изпълнителят ще определи правила и ще документира комуникацията си и с останалите участници в строителния процес:

Проектант

Консултант, упражняващ строителен надзор

Подизпълнител

*Отговорни за комуникацията от страна на Изпълнителя ще бъдат отново Ръководителя на обекта и Специалист ПТО. Последният ще обръща особено внимание при документалното представяне на строителните книжа на **Строителният надзор за одобрение.***

МЕ.5. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки за ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда

*Записите в Транспортния дневник и придружаващата го документация ще се представя на **Строителния надзор** за съгласуване и подлежат на контрол и от РИОСВ*

Контрол по спазването на мярката ще провеждат Представителят на Община Симитли и Строителният надзор на обекта.

Участникът в предложението се е позовал на редица законови и подзаконови актове. Част от законови и подзаконови актове, въз основа на които участникът смята да изпълни обществената поръчка са отменени, като например:

Наредба № 3 от 1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по БХТПО

Наредба № 4 от 1995 г. за знаците и сигналите за БТПО

Стандарт БДС 12726-80.

Комисията установи и несъответствие, между представеният линеен график и диаграмата на работната ръка. В диаграмата са посочени 22 дни, докато в графика 21. Установи се и

разминаване в предвидени в диаграмата работници за отделните дни и такива посочени в линейният график.

С оглед изложеното, на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, във връзка с т. 6.3.1, раздел VI „Съдържание на офертата“ от Указанията за подготовка на офертата и Техническата спецификация, както и изискванията на методиката за оценка комисията предлага за отстраняване от участие, участник № 1 „Крим - 15“ ЕООД, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката с фактически аргументи изложени по-горе, и правно основание: чл. 107, т. 2, буква „а“, във връзка с чл. 101, ал. 5 от ЗОП, вр. с чл. 39, ал. 3, т. 1 буква „б“ от ППЗОП.

Участник № 2 - „Ринекс-М“ ЕООД.

На основание чл.56, ал.2 от ППЗОП, комисията разгледа допуснатата оферта и провери нейното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – съобразно образец № 3 – оригинал, както и приложено към предложението за изпълнение на строителните процеси.

Участника е предложил срок за изпълнение на поръчката – 30 календарни дни.

Участника е предложил гаранционни срокове, съгласно минималните гаранционни срокове посочени в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти както следва:

За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.) – 5 години.

За всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях - 10 години;

След детайлен преглед и анализ на представените документи, комисията констатира, че Предложението за изпълнение на строителните процеси, част от Техническото предложение на участника не е изготвено и оформено съгласно изискванията на Възложителя и не е в съответствие с техническите спецификации и изисквания на Възложителя, и единодушно реши да не го допусне до оценка на показателите от Методиката за оценка на офертите в процедурата поради следните обективни причини:

Още в уводната част на Предложението за изпълнение на строителните процеси участника е показал непознаване на обекта на обществената поръчка и е подходил бланкетно към разработване на предложението си. Т.е представил е такова предложение, което да се използва за всяка една поръчка без да се съобрази с конкретният предмет на конкретната обществена поръчка.

Още в описанието на подготвителните дейности на стр. 4 (по номерацията на участника) е записано следното:

При подготовка на своята оферта „Ринекс-М“ ЕООД се е запознало подробно с предоставената документация от Възложителя, а именно изискванията на Възложителя, Техническата спецификация, работни проекти, КСС и др.

Въз основа на цялостния преглед Дружеството е съставило своята строителна програма за изпълнение на обекта.

За обекта предмет на настоящата обществена поръчка няма изготвени работни проекти. Очевидно участника не се е запознал с условията на обществената поръчка.

На същата и следващата страница от Предложението за изпълнение на строителните процеси участника е разписал подготвителните дейности, където е разписано следното:

„Запознаване на участниците в строителството помежду си – представители на Възложителя, Строителя и Строителният надзор.“

Предмета и естеството на конкретната обществена поръчка не предполагат участието на строителен надзор, при изпълнение предмета ѝ.

На следващо място е разписано следното:

„Протокол образец 2 се съставя от Независимия строителен надзор, като се подписва от Възложителя, Строителя, Служител по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и Консултанта. Протоколът удостоверява откриването на строителната площадка и възможността за започване на изпълнението на СМР.

Разчета на необходимите ресурси се твърди, че участника го е направил по следният начин:

Изчислението на необходимите ресурси е направено съгласно предоставените Количествено стойностни сметки и работни проекти. На база на тези изчисление е определена необходимостта от работна ръка на строителната площадка, както като количество, така и по специалности. По същият начин са определени количествата и видовете материали, строителна механизация и оборудване.

Не е ясно без да има налични работни проекти, как е извършено изчислението на необходимите ресурси.

На няколко места в Предложението за изпълнение на строителните процеси участника е поставил условие за начало на изпълнението на договора подписването на Акт образец 2а. С оглед спецификата на посоченият акт и участниците, които трябва да го подпишат е очевидно, че същият е неприложим за обекта предмет на конкретната обществена поръчка.

МЕ.2. Предложение за организацията на обезпечаване на необходимите ресурси, организация на работата на човешкия ресурс за всички дейности, включени в поръчката, с посочена йерархична схема, при което е посочено как се разпределят основните отговорности и дейностите между предвидения от участника човешки ресурс, в съответствие с изложението на подхода за изпълнение на обекта и предварително обявените условия на възложителя.

По отношение на срокът за изпълнение на строителните и монтажни работа зададен от Възложителя участника основно е заложил на следното:

Спазване на утвърдените от Възложителя проекти;

В Предложението за изпълнение на строителните процеси на участника, по отношение функциите на Ръководителя на обекта е разписано следното:

Ръководителят на обекта ще бъде постоянното лице за контакт на площадката, с което представителите на Възложителя и Надзора ще осъществяват контакта.

Ръководителят на обекта ще отговаря за следното:

за осъществяване на комуникацията между Строителя и останалите участници в строителния процес (проектанти, представителите на Възложителя, Консултанта и експлоатационните дружества, контролни органи и институции) - Създаване на цялостната организация за доставка на необходимите материали и наличие на човешки ресурси и механизация за изпълнение на работите съгласно графика;

За изпълнението предмета на обществената поръчка не са предвидени участници, като **проектанти и Консултант и Надзор.**

В Предложението за изпълнение на строителните процеси на участника, по отношение функциите на Техническият ръководител е разписано следното:

Техническият ръководител на обекта ще бъде постоянното лице за контакт на площадката, с което представителите на Възложителя и Надзора ще осъществяват контакти.

Техническият ръководител на обекта ще отговаря за следното:

за осъществяване на комуникацията между Строителя и останалите участници в строителния процес (**проектанти, представителите на Възложителя, Консултанта и експлоатационните дружества, контролни органи и институции**) - Създаване на цялостната организация за доставка на необходимите материали и наличие на човешки ресурси и механизация за изпълнение на работите съгласно графика;

За изпълнението предмета на обществената поръчка не са предвидени участници, като **проектанти и Консултант и Надзор.**

В Предложението за изпълнение на строителните процеси на участника, по отношение функциите на експерта Длъжностно лице по безопасност и здраве е разписано в задълженията му следното:

Организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите....

Участника не е предвидел участието на подизпълнители в процеса на изпълнение на конкретната обществена поръчка.

За пръв път в Предложението за изпълнение на строителните процеси е въведена фигурата на „*Бригадирът на производствено звено*“. Посочената длъжност не фигурира в останалите разпределения на ръководният състав на участника, като същият са му вменени функции по ЗБУТ.

В таблицата наименована „Задължения и отговорности на ръководният състав“ в разписаните задължения е посоченото, че всички материали и доставки, ще бъдат съобразени с проекта и одобрени от Консултанта. В изпълнението на настоящата обществена поръчка няма предвидена фигура на Консултант (строителен надзор), както и няма изготвен проект. Т.е не е ясно с какво точно, ще се съобразява изпълнителя. В същата таблица е разписано и стартирането на обекта с подписването на Протокол 2а. на стр. 22 е разписано, че обекта, ще бъде предаден с Констативен протокол обр. 15, при положение, че цялото предложение е развито в хипотеза в която обекта се предава с протокол образец 19.

По отношение на контрола е предвидено основна роля да играе Строителният надзор:

Лицето упражняващо строителен надзор на обекта прави предписания и заповеди, вписани в Заповедната книга, които са задължителни за фирмата.

МЕ.3. Предложение по отношение процеса на комуникация и координация, контрол и субординация както между експертите на изпълнителя, така и между заинтересованите лица в рамките на изпълнението на поръчката, включително при допустимите варианти по прекъсването ѝ.

В комуникационната стратегия и координация разписана в Предложението за изпълнение на строителните процеси показана, чрез диаграма - основни фигури за участника са тези на проектантите и строителният надзор. В описателна част от предложението са описани следните комуникационни отношения:

Преди началото на строителството ще проведем среща с Проектанта, на която ще се обсъдят евентуално неясноти и/или неточности в инвестиционният проект, както и производителите и доставчиците на материали. Среща с проектанта ще осъществяваме и по време на строителството, на които ще се обсъждат технологии на изпълнение на определени дейности, ще се решават възникнали по време на строителството проблеми и др. тези срещи се протоколират, като протоколите се съхраняват на обекта. Всички заповеди от страна на проектанта, свързани със строителството ще се записват в Заповедната книга, която се съхранява на обекта.

Ръководителя на обекта осъществява връзка с Възложителя, Консултанта и Проектанта.

Тясното сътрудничество между Изпълнителя, Възложителя, Консултанта и Проектанта е оценено като един от най - важните фактори за постигане качествено изпълнение на обекта.

На следващо място в Предложението за изпълнение на строителните процеси е отделено специално място за Строителният надзор.

Специфичната форма на комуникация участника вижда по следният начин:

Предписанията и заповедите, вписани в заповедната книга, са задължителни за изпълнителя. Ако изпълнителят не иска да изпълни предписание или заповед на възложителя, авторския надзор или строителния надзор, той има право в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга. В случай, че в 7-дневен срок от вписване на мотивирания отказ възложителя, авторския надзор или строителния надзор писмено не отмени предписанието или заповедта си, то изпълнителят в 3-дневен срок може да направи възражение пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания, свързани с изпълнението на СМР по договора.

Среци: Ръководителя на обекта ще инициира и провежда регулярни и извънредни координационни срещи за отчитане напредъка на проекта, като ежедневната комуникация с представителя на Възложителя и Строителния надзор е задължителна.

Съгласуване:

Освен вътрешната координация в рамките на екипа, за да се гарантира успешно и качествено изпълнение на поръчката е необходимо са се координират и съгласуват действия между изпълнителя на СМР, Възложителя и други заинтересовани страни.

Най – често в процеса на строителство подлежат на съгласуване:

- **несъществените отклонения от одобрените инвестиционни проекти.**

„Ринекс-М“ ЕООД носи отговорност за законосъобразно започване и приключване на строежа, пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, изпълнение на строежа **съобразно одобрените инвестиционни проекти** и изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1, 2 и 3 от Закона за устройство на територията.

Лицата, участници в строителството - възложител, строител, проектант, консултант, физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", технически ръководител, доставчик както и определените с тази наредба лица, съставят актовете и протоколите непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ за съответните извършени СМР.

При приключване на работа по обекта в качеството си на Изпълнител ще окомплектоваме всички необходими строителни книжа, както и актове и протоколи съставени по време на строителството в досие и съхранявани на обектите. При подписване на акт обр.19 цялата техническа документация се предава на Възложителя. Същият следва да направи писмено искане пред РДНСК за назначаване на комисия за въвеждане на обекта в експлоатация.

При приключване на всички работи ще представим екзекутивните чертежи, съгласувани с проектанта и строителния надзор, удостоверявайки че извършените СМР, са изпълнени, както е показано в чертежите. Два комплекта от същите, ще предадем на представителя на Възложителя за одобрение.

Изпълнителят изготвя опис и предава на Надзора всички протоколи от изпитвания, сертификати и декларации за съответствие на материали и екзекутиви. Останалите документи се изготвят от Надзора.

При временното прекъсване на строителния процес това обстоятелство се удостоверява с Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение № 10). Съставители (възложителя, строителя, проектантите по съответните части на изпълненото строителство, лицето, упражняващо строителен надзор).

При временно прекъсване на строителството, ще се предприемат следните организационни мерки от Изпълнителя:

уведомяване на засегнатите страни при спиране, съответно при възобновяване на строителството - Възложител, надзор и т.н;

С оглед изложеното, на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, във връзка с т. 6.3.1, раздел VI „Съдържание на офертата“ от Указанията за подготовка на офертата и Техническата спецификация, както и изискванията на методиката за оценка комисията предлага за отстраняване от участие, участник № 2 – „Ринекс-М“ ЕООД, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката с фактически аргументи изложени по-горе, и правно основание: чл. 107, т. 2, буква „а“, във връзка с чл. 101, ал. 5 от ЗОП, вр. с чл. 39, ал. 3, т. 1 буква „б“ от ПЗЗОП.

Участник № 3 - „Виолина 2013“ ЕООД.

На основание чл.56, ал.2 от ПЗЗОП, комисията разгледа допуснатата оферта и провери нейното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

Участникът е представил предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – съобразно образец № 3 – оригинал, както и приложено към предложението за изпълнение на строителните процеси.

Участника е предложил срок за изпълнение на поръчката – 30 календарни дни.

Участника е предложил гаранционни срокове, съгласно минималните гаранционни срокове посочени в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти както следва:

За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.) – 5 години.

Предложението за изпълнение на строителните процеси представено от участника, включва:

Представено е предложение за подхода и организация на изпълнение на обекта, включващ технологията и последователността на извършване на СМР. В предложението изпълнението на обекта е разделено на етапи: Инициране, Планиране, Изпълнение, Контролиране, Управление и Приключване.

Представена е технологична таблица в която е описана основната визия на необходимите задачи и начин за постигане на целите и очакваните резултати, като описаното в нея е в строга връзка и съответствие с описаните принципи, изисквания и насоки на отделните етапи и съпътстващите ги основни процеси. В посочената технологична таблица са описани всички групи дейности, необходими за изпълнението на поръчката.

В технологичната таблица са отразени етапи на жизнения цикъл, основни етапи на изпълнение, подетапи на изпълнение, дейности на изпълнение, контрол и управление, под-дейности на изпълнение, контрол и управление, методи на изпълнение, контрол и управление.

В таблицата, подробно и детайлно са описани, етапите, подетапите, дейност, методите на изпълнение. Описани са задачите, съобразно организацията на участника, при съблюдаване на предварително обявените условия на възложителя.

В предложението си участника е представил съблюдаването на общите изисквания за безопасни и здравословни условия на труд в строителството.

Описано е предложението за организацията на обезпечаване на необходимите ресурси, организация на работата на човешкия ресурс и технически ресурс за всички дейности, включени в поръчката, с посочена йерархична схема, при което е посочено как се разпределят основните отговорности и дейностите между предвидения от участника човешки ресурс, в съответствие с изложението на подхода за изпълнение на обекта и предварително обявените условия на възложителя.

Участника е представил предложение по отношение процеса на комуникация и координация, контрол и субординация както между експертите на изпълнителя, така и между заинтересованите лица в рамките на изпълнението на поръчката, включително при допустимите варианти по прекъсването ѝ.

Идентифицираните са минимално необходими базови мерки, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Мерките отчитат спецификата на възлаганите работи и са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Освен минималните базови мерки в предложението на участника са идентифицирани и допълнителни базови мерки.

Идентифицираните са минимално необходими базови мерки за ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Освен минималните базови мерки в предложението на участника са идентифицирани и допълнителни базови мерки.

Представен е Линеен график, придружен от диаграми на работната ръка и механизацията – който отразява поэтапност по дейности и задачи на изпълнението на поръчката, отчитайки времето за тяхното изпълнение, включително подготвителни работи (мобилизация), работи по изпълнението на СМР, тествания (в приложимите случаи), предаване на строежа, както и всички други съпътстващи работи, необходими за постигане целите на договора, и разпределение на работната сила и механизацията, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линеен график отразява предложението за изпълнение на всички дейности по поръчката и да е в съответствие с техническите спецификации и предварително обявените условия на възложителя.

Предложеният график е представен обвързано с организацията на изпълнение на дейностите. Срокът за изпълнение на дейностите, заложен в линейния график, съответстват на предложения срок в образеца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка, както и на съдържанието на останалите елементи от техническото предложение.

В предложението за изпълнение на строителните процеси на участника по конкретната обществена поръчка всички елементи от изброените по-горе, както и всички елементите са разгледани, конкретно и детайлно, като отразяват спецификата на предмета на обществената поръчка по конкретната обществена поръчка.

Към техническото предложение участникът е представил декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки. Всички представени декларации са в оригинал, подписани и подпечатани.

Комисията констатира, че по отношение на участник №3 – „Виолина 2013“ ЕООД не се установиха липса на документи или несъответствия с условията и изискванията на Възложителя. Техническото предложение на участника отговаря на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие и приложенията към нея, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, съобразени с предмета

на поръчката, поради което единодушно комисията РЕШИ: участник №3 – „Виолина 2013“ ЕООД продължава по-нататъшно участие в процедурата за възлагане на настоящата поръчка и се допуска до оценка на техническите показатели.

Комисията единодушно реши да допусне до оценка по методиката за оценка на офертите в настоящата процедура следните участници:

Участник № 3 – „Виолина 2013“ ЕООД.

Съгласно документацията за участие критерий за оценка на офертите „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя за годност, икономически, финансови и технически възможности и квалификация, подлежат на комплексна оценка за определяне на офертата, предлагаща „Оптимално съотношение качество/цена“.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

Показател	Максимално възможен брой точки
Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Тп)	50
Ценово предложение (Цп)	50

Комплексна оценка (КО) = Тп + Цп

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник на комплексна оценка, е **100 т.**

Указания за определяне на оценката по всеки показател

1. Показател „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” (Тп)

Максимален брой точки по показателя - **50 точки.**

Оценката по показател П1 (Тп) се формира на базата на представените от всеки участник технически предложения и се извършва по точковата система на оценяване по скалата, посочена по-долу. Предложението трябва задължително да е съобразено с Техническата спецификация и останалите изисквания, заложи в документацията за участие и да не бъде преценено като „неподходяща оферта“. На оценка подлежат единствено предложения, които отговарят на минималните изисквания на възложителя към съдържанието на отделните части на офертата, на другите изисквания на възложителя, посочени в документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката.

„Неподходяща оферта“ е тази оферта, която не отговаря на техническата спецификация и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

Техническото предложение представлява предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта, при което трябва задължително да съдържа най-малко следните изискуеми елементи:

МЕ.1. Предложение за подхода и организация на изпълнение на обекта, включващ технологията и последователността на извършване на СМР (изпълнението на обекта следва да е разделено на етапи, по дейности и задачи съобразно организацията на участника, при съблюдаване на предварително обявените условия на възложителя), като е представено съблюдаването на общите изисквания за безопасни и здравословни условия на труд в строителството.

МЕ.2. Предложение за организацията на обезпечаване на необходимите ресурси, организация на работата на човешкия ресурс и технически ресурс за всички дейности, включени в поръчката, с посочена йерархична схема, при което е посочено как се разпределят основните отговорности и дейностите между предвидения от участника човешки ресурс, в съответствие с изложението на подхода за изпълнение на обекта и предварително обявените условия на възложителя.

МЕ.3. Предложение по отношение процеса на комуникация и координация, контрол и субординация както между експертите на изпълнителя, така и между заинтересованите лица в рамките на изпълнението на поръчката, включително при допустимите варианти по прекъсването ѝ.

МЕ.4. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки идентифицирани като минимално необходими са:

- Предприемане на мерки за опазване на живота и здравето на граждани, преминаващи в близост до строителния обект;
- Информирание на постоянно и временно пребиваващите граждани в обхвата на работите относно предстоящи строително-монтажни работи.

МЕ.5. Предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки за ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда. Мерките е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Базовите мерки идентифицирани като минимално необходими са:

- Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията използвана при изпълнението предмета на поръчката;
- Намаляване запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката;
- Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителство;

МЕ.6. Следва да се представи Линеен график (във формат Диаграма на Гант или еквивалентен вид), придружен от диаграми на работната ръка и механизацията – който отразява поэтапност по дейности и задачи на изпълнението на поръчката, отчитайки времето за тяхното изпълнение, включително подготвителни работи (мобилизация), работи по изпълнението на СМР, тествания (в приложимите случаи), предаване на строежа, както и всички други съпътстващи работи, необходими за постигане целите на договора, и разпределение на работната сила и механизация, при съблюдаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване

на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линеен график трябва да отразява предложението за изпълнение на всички дейности по поръчката и да е в съответствие с техническите спецификации и предварително обявените условия на възложителя.

Забележка: Линеиният график не подлежи на оценяване, но следва задължително да се представи обвързано с организацията на изпълнение на дейностите, доколкото представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителя. Срокът /сроковете/ за изпълнение на дейностите, заложен/и в линеиния график, трябва да съответства/т на предложения срок /срокове/ в образаца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка, както и на съдържанието на останалите елементи от техническото предложение.

Първо Техническото предложение се проверява дали отговоря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и дали в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати.

Оценката на конкретната оферта се определя при следния ред:

Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Тп)	Конкретна оценка, точки
Техническото предложение отговоря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължително изискуеми елементи и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, но спрямо него не може да бъде констатирано мотивирано наличие (не просто формално включване или поставяне на текстове) на никое от определените от възложителя надграждащи условия.	30,00 точки
Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ЕДНО от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение: УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ: ➤ 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение. ➤ 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с	35,00 точки

<p>изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката.</p> <p>➤ 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p> <p>➤ 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p>	
<p>Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ДВЕ от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение:</p> <p>УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:</p> <p>➤ 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение.</p> <p>➤ 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да</p>	<p>40,00 точки</p>

<p>гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката.</p> <p>➤ 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p> <p>➤ 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p>	
<p>Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ТРИ от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение:</p> <p>УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:</p> <p>➤ 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение.</p> <p>➤ 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на</p>	<p>45,00 точки</p>

<p>участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката.</p> <p>➤ 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p> <p>➤ 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.</p>	
<p>Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания КАТО спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ЧЕТИРИ от изброените по-долу условия, надграждащи техническото предложение:</p> <p>УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:</p> <p>➤ 1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение.</p> <p>➤ 2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на</p>	<p>50,00 точки</p>

отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката.

➤ 3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

➤ 4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

ВАЖНО ! Ще се счита, че всяко от изброените по-горе условия не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката, за оферти, в които по отношение на което и да е от описаните „Условия, надграждащи техническото предложение“ е констатирано наличие на външни признаци за спазването им, но същите не отговарят на условията за надграждане на предложението, тъй като е спазена само формата, но тя не допринася за качеството на изпълнението.

Условието не е налице и същото няма да бъде отчетено като надграждащо конкретното предложение за изпълнение на поръчката и в случай, когато по отношение на конкретно условие бъдат открити такива пропуски и/или несъответствия, които от една страна не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на правилната технологична последователност и минималните изисквания на възложителя, но от друга страна, наличието на пропуски и/или несъответствия, в конкретното условие, не позволява на същото да допринесе за повишаване качеството на изпълнението.

Важно! Достатъчно е наличието на една от горесцитираните хипотези, за да не бъде отчетено условието като надграждащо техническото предложение.

Участник № 3 – „Виолина 2013“ ЕООД.

Показател П1 „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” (Тп) - 50 точки.

Мотиви:

Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични следните ЧЕТИРИ НАДГРАЖДАЩИ УСЛОВИЯ:

1. За всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнението, свързаните с тях изходни данни и факторите, които са съществени за навременното и качествено изпълнение на поръчката, и са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация и оборудване, човешки ресурси и др.) с посочени конкретни задължения на отговорния/те ключов/и експерт/и съобразно спецификата на задачата и предложения подход за изпълнение.

За първо надграждащо условие, за всяка задача са посочени ключови моменти при изпълнение на строителството свързано с качествено реализиране. Същите са представени в табличен вид като за всяка задача са посочени Ключови моменти, персонал за изпълнение на дейностите, функции и отговорности на персонала, както и необходими ресурси – материали, механизация и изпълнителски състав. Ключовите моменти са свързани с критичните работи и като цяло критичния път за изпълнение на графика. Разчетите от механизация, работна ръка и строителни материали са правилно организирани. Предложеното разделение на отговорността на отделните експерти ще помогне за навреме изпълнени дейности с необходимото качество. Посочения екип за изпълнение с оборудването в него е за всяка работа конкретно. Ключовите моменти са разгледани за критични работи и в шестте етапа за изпълнение на поръчката.

Посочените изходни данни и фактори, които са от съществено значение за качеството и навременното изпълнение на работите са достатъчно подробно описани. Въз основа на тях планираните ресурси и отговорности дават основание, че тези моменти ще бъдат преминати без затруднения.

2. Представена е вътрешна организация като последователност от конкретни мерки, действия и задължения на отговорните експерти, които осигуряват вътрешния контрол на участника при изпълнението на поръчката в обем, който освен да гарантира качествено, навременно изпълнение в съответствие с изискванията на приложимите към изпълнението на поръчката норми, стандарти и практики, обосновава повишаване на ефективността при изпълнението на поръчката.

За второто условие може да се извлече информация от описанието започващо на стр.52. От там се вижда каква е вътрешната организация на екипа. Предложените действия са по отношение на контрола на изпълняваните работи. Разгледани са различни мерки, действия на персонала за осигуряване на качествено изпълнение на поръчката. Тук са разгледани политика по качеството, План за осигуряване на качеството и др. Разписани са конкретно какви са задълженията и отговорностите на отделните експерти по отношение на контрола на качеството. Същите са съобразени с функционалните характеристики на отделните експерти. Посочени са какви ще са действията и на изпълнителския състав и механизаторите при изпълнение на планираните мерки за качествено изпълнение на СМР.

Посочени са действия на персонала за контрол при осъществяване на вътрешен контрол. Тук са посочени два етапа с по три нива на контрол който се осъществява от различните участници в строителния процес и от отделните експерти. Входящия контрол е описан по отношение на строителните материали, които ще се влагат по време на строителството. Текущ контрол, Предварителен контрол и други са едни от начините на осъществяване на конкретен контрол върху изпълняваните СМР. Правилно са определени отговорниците за осъществяване на този контрол.

Правилно са разгледани и действия на участника при регистриране на отклонение от нормативните изисквания. Като цяло коригиращите действия са за сметка на изпълнителя.

По отношение на вътрешния контрол се вижда, че участника описва действия за организиране на контрол на качеството на извършваните работи. Отново е описан текущ и краен контрол, като за всеки е посочен обхват.

3. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

За третото надграждащо условие са описани допълнителни мерки с описание на обхват и текущо прилагане и действие при отклонение по отношение на социални характеристики. Това са достъп до комунални услуги. При тази мярка за обхват и предмет са посочени характерни проблеми свързани с безопасността по време на строителство, Жалби, протести и/или други форми на негативна реакция от страна на посетителите и гражданите в близост до обекта, съгласуване със собственика или на експлоатацията проводите и/или съоръженията за изпълнение на изкопните работи.

За допълнителни мерки подхода е същият. Посочените обхват, предмет, текущо прилагане и действие при отклонение са съобразени със спецификата на предмета на поръчката. От описанието се вижда, че предложените допълнителни мерки са от значение за подобряване на комфорта на населението по време на ремонта. Изпълнени са изискванията за обхват и текущо прилагане и действия при отклонение.

4. Предложени са допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи екологични характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху околната среда. Допълнителните мерки е необходимо задължително да отчитат спецификата на възлаганите работи и да са насочени към конкретната обществена поръчка, а не да са мерки от общ характер, т.е. да са приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и специфични особености. Всяка мярка е необходимо да съдържа едновременно следните два компонента: А). Предложение относно обхвата и предмета на мярката; и Б). Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Четвъртото надграждащо условие свързано с опазване на околна среда и описание на екологични характеристики. Като допълнителни мерки са дефинирани: шум, намаляване на шумовото въздействие, вибрации, намаляване на вибрациите, растителност, нарушаване на местообитания на растителни видове, промени в ландшафта. Обхвата е съобразен с конкретния обект.

За действията по компонента Б за текущо прилагане може да се каже, че е правилен. За работната среда следва да се спазват основни изисквания за безопасни условия на труд: работниците да бъдат снабдени с подходящо за сезона работно облекло, да се ограничи въздействието от шум, строителната дейност ще се извършва при добра организация, в съответствие с националното законодателство и изискванията на Възложителя. Ограничаване скоростта на транспортните средства, участващи в процеса на строителството. Ограничаване часовете за работа на обекта в рамките на дневния период от 7.00 ч. до 19.00 часа. Използваните машини и агрегати ще се поддържат в добро техническо състояние. По време на строителството ще се осигури спокойствие срещу шумово натоварване от 22.00 до 06.00 часа. За осигуряване на защита от шум изпълнението на предмета на договора следва да е по такъв начин, че шумът, достигащ до обитателите на района, да не надвишава нормативно определените нива, които застрашават тяхното здраве, и да им позволява да спят, почиват и работят при задоволителни условия, техниката да не работи на празни обороти, обслужващите строителството тежки автомобили да се движат по предварително строго определени маршрути на движение на

строителната техника и да спазват стриктно допустимата скорост на движение при преминаване през населени места.

При това описание и съгласно методиката се приемат четирите надграждащи условия за изпълнени. При тези условия е налице цялостно техническо предложение отговарящо на методиката за 50т.

Комисията насрочи следващо заседание на 30.07.2020г. (четвъртък) от 09:15 ч. в гр. Трън, пл. "Владо Тричков" №1 – Сградата на общинска администрация Трън, Заседателна зала на което заседание, ще бъдат отворени и оповестени ценовите предложения на допуснатите участници, на което заседание комисията, ще обяви резултатите от оценяването на офертите по другите показатели. На основание чл.57, ал.3 се задължава председателя на комисията да направи публично обявление за отварянето на ценовите оферти на „Профила на купувача” по партидата на обществената поръчка, който представлява обособена част от електронна страница на община Трън и за който е осигурена публичност и пълно приложение в съответствие с разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Не се изисква нотариална заверка на пълномощното.

Комисията приключи своята работа отразена в протокол №2 на 27.07.2020 г. в 11.00 часа. В работата си отразена в протокол №2, комисията е заседавала на две закрити заседания, като особени мнения и забележки от членовете на комисията не са изразени, всички решения са взети с единодушие от членовете на комисията.

На 30.07.2020 год., от 09:15 часа, на открито публично заседание в Община Трън, гр. Трън, пл. "Владо Тричков" №1 – Сградата на общинска администрация Трън– I-ви етаж – заседателна зала, се събра комисията в същият състав и продължи своята работа по отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници.

На публичното заседание по отваряне на ценовите оферти не присъстваха представители на участниците, не присъстваха и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията запозна присъстващите с разпоредбата на чл. 57, ал. 1 от ППЗОП, а именно, че пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

В съответствие с разпоредбата на 57, ал. 3 от ППЗОП, преди отварянето и оповестяването на ценовите оферти, председателят на комисията съобщи резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Комисията констатира, че пликете, съдържащи ценовите предложения са запечатани с ненарушена цялост, подписани от трима от членовете на комисията.

Комисията пристъпи към отваряне на пликете с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатите участници по реда на постъпване на офертите.

Комисията пристъпи към преглед на предложените от участниците ценови оферти за изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка. Комисията констатира следното:

Участник № 3 – „Виолина 2013“ ЕООД.

Комисията констатира, че в пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ се съдържа „Ценово предложение” - по образец от документацията за участие, подписано и подпечатано, подписани и подпечатани, подпълнена количествено стойностна сметка.

Участникът е предложил цена за изпълнение предмета на поръчката без ДДС в размер на 16 617.72 лв.

С оповестяването на предложените цени на участника приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията констатира, че участника е спазил изискването на възложителя да не се предлага цена, по-висока от прогнозната стойност по обществената поръчка.

Във връзка с евентуалното прилагане на разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП, комисията обръща внимание, че тъй като до етапа на разглеждане на ценовите предложения е допуснат един участник, на практика, разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП е неприложима, тъй като не може да се формира „средна стойност на съответните предложения в останалите оферти”.

Комисията продължи своята работа, като направи оценка на допуснатите до оценяване оферти, както следва:

Участник № 3 – „Виолина 2013“ ЕООД.

Комисията продължи работата си като направи оценка на офертата по финансовият показател, съгласно методиката.

Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” (Цп)

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 50 точки. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$Цп = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 50 = \dots\dots\dots$ (брой точки), където

Ц_i е предложената обща цена за СМР, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Ц_{min} е минималната предложена обща цена за СМР, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на допуснатите участници.

Цп е оценката по показателя.

Уточнение: При оценката по показател Цп, комисията изчислява оценката на база предложената обща цена от участниците за предвидените СМР в обхвата на поръчката.

Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

Въз основа на предложенията, след прилагане на формулата от методиката, комисията определи точките на участниците по показателя, както следва:

Участник № 3 – „Виолина 2013“ ЕООД – 50.00 точки.

След като извърши оценяването на участниците и по последния показател от методиката, комисията пристъпи към определяне на комплексната оценка на всеки от участниците и класирането им.

Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка, както следва:

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

Показател	Максимално възможен брой точки
Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Тп)	50
Ценово предложение (Цп)	50

Комплексна оценка (КО) = Тп + Цп

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник на комплексна оценка, е 100 т.

!!! В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

Участник № 3 – „Виолина 2013“ ЕООД – 100.00 точки.
КО= 50+50 = 100 точки.

След цялостното разглеждане и оценяване на офертите, на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията класира участника в настоящата процедура по следния начин:

1-во място - Участник № 3 – „Виолина 2013“ ЕООД.

Комисията приключи своята работа отразена в протокол № 3 на 31.07.2020г. В работата си отразена в протокол №3, комисията е заседавала на едно открито и едно закрито заседания, като особени мнения и забележки от членовете на комисията не са изразени, всички решения са взети с единодушие от членовете на комисията.

Предвид крайните резултати, комисията предлага на Възложителя са сключи договор с класираният на първо място участник, както следва:

„Виолина 2013“ ЕООД.

Настоящият протокол по реда на чл. 181, ал.4 от ЗОП е съставен на 28.07.2020г. в един оригинален екземпляр и заедно с Протокол № 1 започнат на 03.07.2020г. и завършен на 06.07.2020г., Протокол № 2 започнат на 20.07.2020г. и завършен на 27.07.2020г. и Протокол № 3 започнат на 30.07.2020г. и завършен на 31.07.2020г. се предават на Възложителя за утвърждаване.

КОМИСИЯ.

*Вярно с оригинала подписан на хартия!
Заличените обстоятелства са съгласно чл. 6 от ЕС Общ регламент относно защитата на данните „Законосъобразност на обработването“*

Председател: ...

/инж. Румяна Младенова/

Членове

1.

/Милен Георгиев/

3.

/Левчо Стратиев/

2.

/инж. Евдения Такова/

4.

/Детелина Илкова/