

# **Н А Р Е Д Б А**

## **ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА**

## **МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ**

### **ГЛАВА ПЪРВА**

#### **Общи положения**

#### **РАЗДЕЛ I**

#### **Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги**

**Чл. 1.** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Трън.

**Чл. 2. (1)** На територията на Общината се събират следните местни такси:

**а/** за битови отпадъци;

**б/** за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;

**в/** за ползване на детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери, общежития и други общински социални услуги;

**г/** за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование, извън финансираното от държавата;

**д/** за технически услуги;

**е/** за административни услуги;

**ж/** за притежаване на куче;

**з/** други местни такси, определени със закон.

**(2)** На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени, определени с Наредбата.

**(3)** Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

**Чл. 3. (1)** Местните такси са определени въз основа на материално-технически и административни разходи по предоставянето на услугата.

**(2)** Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой в срокове и по реда на ЗМДТ.

**(3)** Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

**Чл. 4. (1)** Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

(2) В случаите, когато размерът на таксите не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

**Чл. 5. (1)** Общинският съвет може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи, с изключение на приходите от такси.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

**Чл. 6. (1)** Местните такси се събират от общинската администрация.

(2) Приходите от местните такси постъпват в бюджета на общината.

(3) Когато общински орган извършва действие или издава документ, за което е предвидена държавна такса, събраната такса постъпва в приход на общинския бюджет.

## **РАЗДЕЛ II**

### **Промените в размера на местните такси и цените на услугите**

**Чл. 7.** Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

**Чл. 8. (1)** Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

(2) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;
2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;
3. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания;
4. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

**Чл. 9.** Общинската администрация поддържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползвателите на предоставената услуга;
3. изключенията от общата политика (преференции);

4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики, използвани за определяне на размера им;

5. събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга.

## ГЛАВА ВТОРА

### Местни такси

#### РАЗДЕЛ I

##### Такса за битови отпадъци

**Чл. 10. (1)** Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането на битовите отпадъци и подържането на депа или други съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци, както и за подържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

(2) Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци и подържане на депа или други съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци; чистота на териториите за обществено ползване.

(3) План-сметката за услугите по сметосъбиране, сметоизвозване, обезвреждане на битови отпадъци, осигуряване на съдове и подържане чистотата на териториите за обществено ползване, както и размера за такса битови отпадъци се определя ежегодно в срока, определен със ЗМДТ.

**Чл. 11. (1)** Границите на районите, видът на предлаганите услуги, както и честотата на сметоизвозването се определят със заповед на кмета на Общината и се обявяват публично до 31 октомври на предходната година.

(2) За имоти, намиращи се извън районите, в които Общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и/или за подържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

**Чл. 12. (1)** Таксата се заплаща от:

1. собственика на имота

2. ползвателя – при учредено вещно право на ползване

3. коцесионера – при предоставяне на особено право за ползване –

концесия

**Чл. 13. (1)** Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депото за обезвреждането им, както и осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци – контейнери, кофи и др.

2. третиране на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространените отпадъци; както и проучване, проектиране, изграждане, подържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци и/или други

инсталации или съоръжения за оползотворяване и/или обезвреждане на битови отпадъци

**3.** почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места в общината, предназначени за обществено ползване

(2) При икономия на разходите за дейностите по управление на отпадъците и /или изпълнение на плана за приходите по такса „битови отпадъци”, установено към 30.11 на текущата година, общината може да ползва разликата за закупуване на съдове за битови отпадъци или за други услуги, подобряващи качеството на услугите по управление на отпадъците.

**Чл. 14 (1)** Таксата се заплаща на две равни вноски, в следните срокове:

1. до 30 юни

2. до 31 октомври

за годината, за която се дължи.

(2) На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година, се прави отстъпка от 5 %.

**Чл. 15 (1)** Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) Не се събира такса за сметосъбиране и сметоизвозване на имотите, който няма да се ползват целогодишно от всички съсобственици или ползватели и е подадена декларация по образец до края на предходната година в Общината. Към декларацията се прилагат удостоверения от ВИК (където е приложимо) и ЧЕЗ за липса на потребление на вода и ток, както и удостоверение от Кмет/кметски наместник, че имотът не се е ползвал през предходната година.

(5) Не се събира Такса битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната.

(6) Освобождаването от такса битови отпадъци е за сметка на общинските приходи.

## РАЗДЕЛ II

### Такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

**Чл. 16. (1)** Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица, ползващи услугата в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 3.

(3) Зоните се определят, както следва:

1. Първа зона – централната градска част, разположена между ул. Мосаловска 16, блока на МЗ “Ерма”, ул. Ал. Стамболийски, ул. Денчо Знеполски – до Енергото, ул. Тако Пеев;

2. Втора зона – останалата част на града и селата Неделково, Филиповци, Забел (Забелски хан), Главановци, Сливовци и Стрезимировци.

(4) Таксите се определят, на квадратен метър, на ден и на месец:

1. За ползване на пазари, тротоари, площади, улични платна и др. с цел търговия на промишлени стоки, плодове и зеленчуци /от производители/ се заплаща такса както следва:

а/ първа зона на кв. м. на ден – 2,00 лв.

втора зона на кв. м. на ден – 1,00 лв.

първа зона на кв. м. на месец – 30,00 лв.

втора зона на кв. м. на месец – 20,00 лв.

б/ за продажба от лек автомобил на ден:

първа зона – 5,00 лв.

втора зона – 3,00 лв.

в/ за продажба от товарен автомобил или ремарке на ден:

първа зона – 15,00 лв.

втора зона – 10,00 лв.

2. За ползване на пазари, тротоари, площади, улични платна и др. с цел търговия на селскостопанска продукция от производители, таксата се определя както следва:

а/ първа зона на кв. м. на ден – 1,00 лв.

втора зона на кв. м. на ден – 0,80 лв.

първа зона на кв. м. на месец – 20,00 лв.

втора зона на кв. м. на месец – 10,00 лв.

б/ за продажба от лек автомобил на ден:

първа зона – 3,00 лв.

втора зона – 2,00 лв.

в/ за продажба от товарен автомобил или ремарке на ден:

първа зона – 8,00 лв.

втора зона – 5,00 лв.

3. За ползване на места, върху които са организирани панаири, стрелбища, моторни люлки и други се събира такса:

- на кв. м. на ден – 1,00 лв.

4. За открити площи към заведения за хранене и развлечения се събира такса на квадратен метър:

а/ първа зона

- на ден – 0,20 лв.

- на месец – 3,00 лв.

б/ втора зона

- на ден – 0,10 лв.
- на месец – 1,00 лв.
- в/ за останалите села – месечно 0.70 лв.

**5.** За ползване на терени, за монтиране на лични съоръжения, на кв. м. месечно:

**а/** първа зона – 1,00 лв.

**б/** втора зона – 0,70 лв.

в/ за останалите села – 0,60 лв.

**(5)** Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

**(6)** При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно.

**Чл. 17.** Общинският орган, издал разрешението за ползване на място, може да го отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

### РАЗДЕЛ III

#### Такси за детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги и други общински социални услуги

**Чл. 18. (1)** (изм. Р№35/15.04.2021г) За ползване на целодневни детски ясли и детски градини родителите или настойниците не заплащат месечни такси.

**(2)** (отм. Р№35/15.04.2021г)

**(3)** (отм. Р№35/15.04.2021г)

**(4)** (отм. Р№35/15.04.2021г)

**Чл. 19. (1)** Лицата, ползващи услуги в специализирани институции за социални услуги, заплащат месечна такса, определена съгласно Тарифа за таксите за социални услуги, финансирани от републиканския бюджет (ПМС №91/23.04.2003г)

**(2)** Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

**Чл. 20. (1)** Лицата, ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж, заплащат месечна такса, съответстваща на реалната издръжка на едно лице.

**(2)** Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

**(3)** Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

**Чл. 21.** Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат, с изключение на таксите, събирани от лицата, ползващи услуги в специализираните институции за социални услуги, които се превеждат по бюджета на АСП.

## РАЗДЕЛ IV

### Такси за технически услуги

**Чл. 22.** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

**Чл. 23.** Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

**Чл. 24.** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българския червен кръст.

**Чл. 25. (1)** Размерът на таксите за технически услуги се определя, както следва:

**Т. 1.** за издаване на скица за недвижим имот –13,00лв;

**Т. 2.** за издаване на скица –виза за проучване и проектиране –23,00лв с ПУП-ПЗ;  
40,00лв без ПУП-ПЗ;

**Т. 3.** за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство –7,00лв

**Т. 4.** за заверяване на документ от техническия архив–5,00лв на челна страница  
+0,20лв на всяка следваща страница + разходите за ксерокопиране

**Т. 5.** за издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти

- до 10 кв. м.–20,00лв

- над 10 кв. м. –20,00лв +2,00лв/кв.м за всеки кв.м. над 10кв.м

**Т. 6.** за издаване на разрешения за строеж:

- за жилищни сгради –25,00лв

- за обществени –30,00лв

- за второстепенни и временни сгради –20,00лв

- за преустройство и реконструкция на сгради –25,00лв

- за инженерна инфраструктура –80,00лв

- за огради – 15,00лв

- за производствени сгради – 80,00лв

- за сградна инсталация – 18,00лв за обект

**Т. 7.** Одобряване на инвестиционни проекти:

7.1. Сгради /ново строителство/- индивидуални жилищни и нежилищни сгради – с доклад за съответствие и чрез разглеждане от ОЕСУТ -1,00лв/кв.м РЗП;

7.2. Сгради / преустройство / - индивидуални жилищни и нежилищни сгради – с доклад за съответствие и чрез разглеждане от ОЕСУТ - 1,00лв/кв.м РЗП;

7.3. Инфраструктурни обекти - 1% от проектната стойност на обекта

**Т. 8.** За издаване на удостоверение за търпимост на основание §16 и §127 от ЗУТ:

8.1 за производствени сгради – 100,00лв;

8.2. за жилищни сгради- 80,00лв;

8.3. за второстепенни сгради – 50,00лв.

**Т.9.** за регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видове строежи от IV и V категория – 80,00лв;

**Т.10.** за разглеждане и одобряване на проект за ПУП – 50,00лв;

**Т.11.** за съгласуване на инвестиционен проект-заснемане за узаконяване и издаване на акт за узаконяване на строеж – троен размер на таксата за издаване на разрешение на строеж и одобрение;

**Т.12.** за допускане изработването на проект за изменение на ПУП – 60,00лв;

**Т.13.** за разрешение за изработване на ПУП – 70,00лв;

**Т.14.** за издаване на удостоверения за нанасяне на новоизградени сгради в действащия кадастрален план по чл.54а от ЗКИР, във връзка с чл.175 от ЗУТ- 10,00лв;

**Т.15.** за издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии – 40,00лв;

**Т.16.** за издаване на разрешение за поставяне на рекламни-информационни елементи:

16.1. светещи – 15,00лв;

16.2. не светещи – 8,00лв.

**Т.17.** за идентичност на поземлен имот – 8,00;

**Т.18.** за издаване на разрешение за строеж в поземлени имоти в горски територии без промяна на предназначението – 20,00лв;

**Т.19.** за одобряване на проект-заснемане на извършен разрешен строеж, когато одобрените инвестиционни проект са изгубени – 0,80лв/кв.м РЗП;

**Т.20.** за издаване на разрешение за строеж без одобряване на инвестиционни проекти – 20,00лв;

**Т.21.** за презаверка на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока :

21.1.за жилищни сгради - 20,00лв;

21.2. за второстепенни и временни сгради – 15,00лв;

21.3. за преустройство, реконструкция на сгради:

А) за жилищни сгради – 20,00лв;

Б) за промишлени сгради и обслужващи– 40,00лв;

21.4. за обекти от техническата инфраструктура – 40,00лв;

21.5. за производствени сгради и обслужващи - 40,00лв

21.6.за огради – 15,00лв;

**Т.22.** за допускане на изменение в одобрен инвестиционен проект – 0,50лв/кв.м РЗП с доклад за оценка, 0,75лв/кв.м РЗП с ОЕСУТ;

**Т.23.** за издаване на констативни протоколи и степен на завършеност на строежи – 25,00лв;

**Т.24.** за издаване на заповед за учредяване право на преминаване през чужди поземлени имоти – 50,00лв;

**Т.25.** за издаване на заповед за учредяване на право на прокаране на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужди имоти – 60,00лв;

**Т.26.** за издаване на заповед за осигуряване на достъп в недвижими имоти – 40,00лв;

**Т.27.** за издаване на удостоверения, че обособените дялове или части отговарят на одобрени за това инвестиционни проекти за извършване на доброволна делба – 20,00лв;

**Т.28.** за издаване на разрешение за специално ползване на пътя чрез изграждане на рекламно съоръжение – 15,00лв;

**Т.29.** за експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони:

29.1/ до 2 кв.м вкл. – 60,00лв/годишно;

29.2/ от 2 до 4 кв.м вкл. – 70,00лв/год;

29.3/ от 5 до 6 кв.м вкл. – 80,00лв/год;

29.4/ от 7 до 8 кв.м вкл. – 90,00лв/год;

29.5/ от 9 до 12 кв.м вкл. – 100,00лв/год;

29.6/ от 13 до 20 кв.м вкл. – 110,00лв/год;

29.7/ над 20 кв.м – 120,00лв/годишно.

**Т.30.** за издаване на разрешение за изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива – 50,00лв;

**Т.31.** за проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура – 20,00лв;

**Т.32.** за проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването – 15,00лв;

**Т.33.** за удостоверение за административен адрес на поземлени имоти – 8,00лв;

**Т.34.** за съгласуване на идеен инвестиционен проект – 25,00лв.

**Т.35.** за осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа – 10,00лв;

**Т.36.** за изготвяне на копия от кадастрален план, посредством контактно копиране – 4,00лв;

**Т.37.** за издаване на удостоверение за заварени строежи, които са законно изградени и не подлежат на въвеждане в експлоатация – 15,00лв;

**Т.38.** за прокарване на временен път до урегулирани поземлени имоти, които имат лице по проектирани нови улици – 30,00лв;

**Т.39.** за включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии – 20,00лв;

**Т.40.** за заверка на данъчна декларация по чл.14 от ЗМДТ – 5,00лв;

(2) Не се заплащат такси за технически услуги:

1. за отразяване на промени в разписния лист към кадастрален план

2. справки / устни и писмени/ от кадастралната карта и кадастралните регистри

3. за попълване (поправка) на кадастрален план

4. за изготвяне на справки на заинтересовани лица относно изменение на устройствени планове и схеми.

## РАЗДЕЛ V

### Такси за административни услуги

**Чл. 26. (1)** За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес – 4,00лв;
2. Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние – 5,00лв;
3. Издаване на удостоверение за наследници – 5,00лв;
4. Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина – 7,00лв;
5. Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението – 2,00лв/стр.
6. Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път – 5,00лв;
7. Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки – 4,00лв;
8. Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат – 5,00лв;
9. Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт) – 4,00лв;
10. Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.- 4,00лв;
11. Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи – 2,00лв;
12. Припознаване на дете – 4,00лв
13. Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година – 4,00лв;
14. Издаване на удостоверение за родените от майката деца – 4,00лв;
15. Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България – 7,00лв;
16. Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца – 4,00лв;
17. Издаване на удостоверение за раждане – дубликат – 5,00лв;
18. Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението – 4,00лв;
19. Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес – 4,00лв;
20. Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена – 4,00лв;
21. Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година – 4,00лв;
22. Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес – 4,00лв;
23. Издаване на удостоверение за правно ограничение – 4,00лв;

24. Издаване на удостоверение за семейно положение – 4,00лв;
25. Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина – 7,00лв;
26. Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес – 4,00лв;
27. (отм. Р. №34/30.03.2023г)
28. Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство – 10,00лв;
29. Издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението – 4,00лв;
30. Провеждане на изнесен сватбен ритуал – 30,00лв.

(2) Не подлежат на таксуване следните услуги:

1. Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал
2. Издаване на удостоверение за раждане – оригинал
3. Издаване на препис-извлечение от акт за смърт - за първи път
4. Възстановяване или промяна на име
5. Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители
6. Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина
7. Издаване на удостоверения за настойничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)
8. (нова, Р.№ 34/30.03.2023г) Отбелязвания, допълвания и поправки в актовете за гражданско състояние.

**Чл.27 (1)** За предоставяне на услуги по ЗМДТ се заплащат следните такси:

1. издаване на удостоверение за декларирани данни –5,00лв;
2. издаване на копие от данъчна декларация –7,00лв;
3. издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средство – 7,00лв;
4. издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство – 7,00лв; без приложено удостоверение за наследници – 10,00лв;
5. издаване удостоверение за наличие и липса на задължения по ЗМДТ – 12,00 лв. за ЮЛ и 7,00лв за ФЛ;
6. издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство
  - за деклариран недвижим имот – 7,00лв;
  - за незавършено строителство без приложено удостоверение за степен на завършеност-32,00лв;
7. издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване - 7,00лв;
8. издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж – 7,00лв;
9. издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък - 7,00лв;
10. заверка на документи по местни такси за чужбина – 7,00лв;
11. служебно предоставяне на информация за наличие и липса на задължения – без такса.

**Чл. 28 (1)** По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплащат такси, както следва:

1. Издаване на удостоверение за картотекиране на граждани с жилищни нужди по чл.2, ал.2 от Закона за уреждане на правата на граждани с многогодишни жилищно-спестовни влогове - 5,00лв;

2. Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти - 5,00 лв; когато е необходима скица от общината + 13,00лв;

3. Установяване на жилищни нужди – картотекиране и издаване на удостоверение - 5,00лв;

4. Справки по актовете книги и издаване на заверени копия от документи относно общинската собственост - 5,00лв;

5. Издаване на удостоверение за отписване на имот от актовете книги за имотите – общинска собственост, или за възстановен общински имот - 5,00лв;

6. Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост - 10,00лв; когато е необходима скица от общината + 13,00лв;

7. Издаване на заповед за изземване на имот - 5,00лв;

8. Издаване на удостоверение относно собствеността на недвижими имоти- 5,00 лв; когато е необходима скица от общината + 13,00лв;

9. Издаване на удостоверение за собственост на земеделска земя от емлячен регистър- 5,00лв.

(2) Не се заплащат такси за следните услуги:

1. Вписване на сграда (вход) в регистъра на етажната собственост и на промени във вписаните данни и обстоятелства;

2. Изготвяне на справка за разпределението на идеални части от общите части на сграда с етажна собственост;

3. Отразяване на настъпила промяна в списъците на граждани с многогодишни жилищноспестовни влогове.

## РАЗДЕЛ VI

### Такса за притежаване на куче

**Чл. 29 (1)** За притежаване и отглеждане на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 5 лв.

(2) Освобождават се от такса собствениците на:

1. кучета на инвалиди;

2. служебни кучета в организациите на бюджетната издръжка;

3. кучета, използвани за опитни цели;

4. кучета, използвани от Български червен кръст;

5. кастрирани кучета;

б. ловни кучета.

(3) Таксите се заплащат ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишният и размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

## РАЗДЕЛ VII

### Други местни такси, определени със закон

**Чл.30 (1)** При промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за неземеделски нужди, включително в случаите по чл. 29, ал. 3 и 4 от ЗОЗЗ се заплаща такса на основание чл. 30, ал.2 от ЗОЗЗ.

Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя се определя в зависимост от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризация, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение;

2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определена по реда на чл. 36, ал. 2 от Закона за административно-териториалното устройство на Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване.

(2) Размерът на таксата се определя по следната формула:

$T = СББ \times K_{площ} \times K_{к} \times K_{пол}$ , където

T е таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2.5;

$K_{площ}$  - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

$K_{к}$  - коефициентът за категорията на населеното място;

$K_{пол}$  - коефициентът за поливност.

(3) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта, и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл. 44а, ал.1:

а) при площ до 1 дка. включително – 2.00;

б) при площ над 1 до 5 дка. включително – 3.00;

в) при площ над 5 до 10 дка. включително – 4.00;

г) при площ над 10 дка. – 5.00;

2. за обектите по чл. 44а, ал.2 независимо от размера на площта, която се засяга – 2.00;

(4) За имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд имот, коефициентът за площ по ал. 3 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове.

(5) **Коефициентът за категорията на населеното място** се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

групи по категория	вид на обекта по чл.44а, ал.1	вид на обекта по чл.44а, ал.2
За земи в землищата на населени места от IV категория	7.00	0.60
За земи в землищата на населени места от VII и VIII категория	4,50	0.40

(6) За линейни обекти коефициентът за категорията на населеното място е 1.00.

(7) **Коефициентът за поливност** при поливни условия е 1,20, а при неполивни – 1.00.

**Чл. 31 (1)** При промяна предназначението на земеделска земя за изграждане на търговски, производствени, складови, административни, курортни, туристически и спортни обекти; на жилищни и вилни сгради; на паркинги и гаражи, размерът на таксата се определя по реда на чл. 44 като се ползва съответния коефициент в колона 2 на горната таблица.

(2) При промяна предназначението на земеделска земя за изграждане на здравни обекти; обекти на науката, образованието и културата; обекти на енергетиката и транспорта; обекти със социално предназначение; обекти за опазване и възстановяване на околната среда; обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии; обекти на отбраната и националната сигурност; игрални полета на игрища за голф; хидромелиоративна инфраструктура; обекти, свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция; обекти на хранително-вкусовата промишленост, стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника, размерът на таксата се определя по реда на чл. 44, като се ползва съответния коефициент в колона 3 на горната таблица.

**Чл. 32 (1)** Таксата се заплаща от инвеститора на обекта, който ще се строи в земеделска земя от общинския поземлен фонд, след постановяване на положително Решение за промяна на предназначението на земеделската земя от комисията по чл. 17, ал.1 от ЗОЗЗ.

(2) Размерът на таксата за всеки конкретен обект се определя въз основа на протокол на комисия, назначена от кмета на общината. Протоколът на комисията се връчва на инвеститора на обекта по реда на АПК.

(3) Таксата се заплаща еднократно, в 30 дневен срок от връчване на протокола по предходната алинея.

(4) При изграждане на оранжерии, разсадници и други обекти за производство на земеделска продукция такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

(5) Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

(6) Не се заплаща такса за строителство при условията на чл. 4, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи; за засаждане на горски дървесни видове; за земи изключени от строителните граници на населените места, определени със застроителен и регулационен план или с околоръстен полигон, когато отново се иска включването им в същите граници; за строителство, свързано с прилагане на технологии и мероприятия по чл. 7 от ЗСПЗЗ, както и за земи, предоставени безвъзмездно въз основа на акт на Министерския съвет на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(7) Не се заплаща такса от държавата и от общините, когато се променя предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за изграждане на обекти публична държавна или публична общинска собственост.

**Чл.33 (1)** За страничните ползвания и страничните горски продукти се заплащат такси за ползване.

**Т. 1.** За растения и горски плодове (извън списъка на лечебните растения по ЗЛР) и гъби в сурово състояние, както следва:

№	Наименование	Мярка	Такса в лв.
1.	Горски репродуктивни видове		
1.1	иглолистни шишарки		
	-със семена	кг.	0,12
	- без семена	кг.	0,05
1.2	Семена от дъб, бук, костилкови, черупкови видове и др.	кг.	0,18
2.	Гъби	кг.	
2.1.	манатарка	кг.	0,26
2.2.	пачи крак	кг.	0,34
2.3.	масловка	кг.	0,04
2.4.	рижиика, челядинка	кг.	0,07
2.5.	печурки	кг.	0,20
2.6.	сърнела	кг.	0,30
2.7.	булка гъба	кг.	0,30
2.8.	други	кг.	0,07

3.	Събиране на охлюви	кг.	0,12
4.	Плодове		
4.1.	шипка	кг.	0,06
4.2.	обикновен кестен, орех	кг.	0,18
5.	Стръкове с изключение на такива от коприва	кг.	0,04
6.	Цветове с изключение на такива от лайка	кг.	0,04
7.	Лишеи	кг.	0,04
8.	Мъхове	кг.	0,10
9.	Липа, акация	кг.	0,10
10.	Бял пелин	кг.	0,08
12.	Медуница	кг.	0,07
13.	Лопен	кг.	0,11
14.	Бъз - черен	кг.	0,09

**Т. 2.** За растения и горски плодове, включени в списъка на лечебните растения по ЗЛР, както следва:

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Мярка</b>	<b>Такса в лв.</b>
1.	Бял бор	кг.	0,15
2.	Глухарче обикновено	кг.	0,10
3.	Глог	кг.	0,10
4.	Детелина – ливадна, плевелна, пълзяща	кг.	0,10
5.	Див копър	кг.	0,09
6.	Див магданос	кг.	0,09
7.	Еньовче	кг.	0,20
8.	Живовлек	кг.	0,20
9.	Жълтурче	кг.	0,08
10.	Здравец – горски, обикновен	кг.	0,08
11.	Лечебна иглика	кг.	0,08
12.	Киселец	кг.	0,08
13.	Лайка, лайкучка	кг.	0,10
14.	Лапад	кг.	0,05
15.	Леска	кг.	0,05
16.	Люляк	кг.	0,05
17.	Лютиче	кг.	0,10
18.	Магарешки бодил	кг.	0,07
19.	Маргаритка	кг.	0,10
20.	Мащерка, бабина душица	кг.	0,05
21.	Метличина	кг.	0,05
22.	Минзухар-пролетен, есенен	кг.	0,05
23.	Млечка – горска, градинска	кг.	0,10

24.	Бял, Жълт равнец	кг.	0,07
25.	Риган	кг.	0,10
26.	Трънка	кг.	0,05
27.	Шипка	кг.	0,05
28.	Жълтуга багрилна	кг.	0,05
29.	Кукуряк	кг.	0,10
30.	Комунига лечебна	кг.	0,07
31.	Гръмотрън	кг.	0,07
32.	Чубрица планинска	кг.	0,05
33.	Чамерек	кг.	0,10
34.	Малина	кг.	0,07

(2) За ползването на лечебните растения по ал.1, т. 2 се издава разрешително, за което се заплаща такса в размер на 15,00лв.

(3) Разрешително не се изисква при събиране на билки за лични нужди от земи, гори и водни обекти – държавна или общинска собственост.

(4) За издаването на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения се заплаща такса в размер на 4,00лв.

**Чл.34 (1)** За издаване на разрешение за отсичане и изкореняване на до 5 дървета и до 1 дка лозя в селскостопанските земи се заплаща такса в размер на 3,00лв. (+ 13,00лв ако е необходима скица от Общината; +5,00лв, ако е необходимо УН)

(2) За издаване на разрешение за отсичане и изкореняване на над 5 дървета и над 1 дка лозя се заплаща такса в размер на 3,00лв. (+ 13,00лв ако е необходима скица от Общината; +5,00лв, ако е необходимо УН)

(3) За издаване на разрешение за отсичане на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение – 3,00лв; (+ 13,00лв ако е необходима скица от Общината; +5,00лв, ако е необходимо УН)

(4) За маркиране на дървесина на корен в поземлени имоти – извън горски фонд, се заплащат следните такси:

- а) едра – 1,20 лв. за куб. м.
- б) средна – 1,40 лв. за куб. м.
- в) дребна – 1,70 лв. за куб. м.
- г) дърва – 1,70 лв. за пространствен куб. м.

(5) За измерване и кубиране на дървесина в лежащо състояние, добита извън горския фонд, се заплащат следните такси:

- а) едра – 0.65 лв. за куб. м.
- б) средна – 0.75 лв. за куб. м.
- в) дребна – 0.85 лв. за куб. м.
- г) дърва – 0.50лв. за пространствен куб. м.

(6) За маркиране на дървесина в лежащо състояние, добита извън горския фонд, се заплащат следните такси:

- а) едра - 0.40 лв. за куб. м.
- б) средна – 0.50 лв. за куб. м.
- в) дребна – 0.60 лв. за куб. м.
- г) дърва – 0.50 лв. за пространствен куб. м

(7) За издаване на превозен билет за транспортиране на добитата дървесина извън горските територии – 3,00лв.

(8) Транспортните разходи, свързани с маркирането на дървесината в земеделските земи, са за сметка на ползвателя на услугата.

**Чл.35 (1)** За категоризация на заведенията за хранене и развлечения се дължи такса, както следва:

- а) до 20 места -110 лв.;
- б) от 21 до 50 места – 250 лв.;
- в) от 51 до - 150 места – 500 лв.;
- г) от 151 до 300 места – 940 лв.;
- д) над 300 места -1400 лв.

(2) За категоризация на местата за настаняване се дължи такса, както следва:

- а) до 20 стаи -250лв.
- б) от 21 до 40 стаи - 500 лв.
- в) от 41 до 60 стаи - 940 лв.
- г) от 61 до 100 стаи - 2500 лв.
- д) над 100 стаи - 5000 лв.
- е) за едно легло в самостоятелна стая - 10 лв.

(3) За вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани места за настаняване и издаване на удостоверение – 150,00 лв.;

(4) За вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения и издаване на удостоверение – 150,00 лв.;

(5) За издаване на удостоверение за категория на туристически обект – дубликат - 100,00лв.

(6) Не се заплащат такси за следните услуги по категоризацията:

1. За заверка на регистър на настанените туристи и на реализираните от тях нощувки
2. За потвърждаване или промяна категорията на туристически обект

**Чл.36 (1)** За издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води – изключителна публична общинска собственост , както и от находища на минерални води - изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините се заплаща такса в размер на 250,00лв.

(2) За издаване на разрешително за ползване на водни обекти – публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл.46, ал.1 т.3 от Закона за водите, таксата е 250,00лв

**Чл.37.** За заверка на регистри за покупка и продажба на отпадъци от черни и цветни метали се заплаща такса от 25,00лв.

**Чл. 38.** За регистрация на пътни превозни средства с животинска тяга таксата е 5,00 лв.

**Чл.39.** За регистрация на собственици на пчели и пчелни семейства не се заплаща такса.

**Чл.40. (1)** За издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и холограмни стикери за автомобилите – 10,00лв. + цената на стикерите.

**(2)** За издаване на дубликат на разрешение за таксиметров превоз на пътници – 5,00лв.

**Чл.41.** За издаване на карта за безплатно паркиране на МПС, обслужващи хора с увреждания и използване на улеснения при паркиране, не се заплаща такса.

## **РАЗДЕЛ VIII**

### **Цени на неуредени със закон услуги, оказвани или предоставяни от общината на физически и юридически лица**

**Чл. 42.** За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

**Чл. 43. (1)** Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите.

**(2)** Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

**Чл. 44. (1)** Услуги с транспортни средства:

1. Услуга с кола УАЗ- 1,00лв/км
2. Услуга с кола КАМАЗ – 250,00лв/машиносмяна до 100км пробег; над 100км пробег +2,50лв/км.
3. Услуга с кола ИФА – вакуумна помпа – 1,60лв/км + 35,00 за пълнене и изливане на цистерната.
4. Услуга с автовишка – 150,00лв/машиносмяна

**(2)** Услуги за погребение:

1. ковгеч+надгробен знак – на доставна цена;
2. изкопаване на гроб – 25,00лв.
3. транспорт на покойника с кола УАЗ –

## **ГЛАВА ТРЕТА АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 45. (1)** Техническите и административните услуги, представяни от Общината, са обикновени и бързи.

**(2)** Сроковете за извършване на услугите са:

1. за обикновена услуга – до 14 дни;
2. за бърза услуга – в рамките на работния ден;

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи и заплащане на таксата на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Бързата услуга се заплаща в двоен размер.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **Административно наказателни разпоредби**

**Чл. 46.** За нарушенията, извършени по тази Наредба, нарушителите се наказват съгласно действащото законодателство.

**Чл. 47.** Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица от общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

**Чл. 48.** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

### **Преходни и заключителни разпоредби**

**§ 1.** Наредбата се приема на основание чл.9 от Закона за местните данъци и такси и отменя Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги, приета с Решение № 4/30.01.2008г на Общински съвет Трън.

**§ 2.** Необходимостта от допълнителни проверки, свързани с издаването на документите (извършване на услугите), е основание за отказ от извършването на бърза услуга.

**§ 3.** Необходимите документи за извършване на услугите задължително се изписват в заявленията за всяка услуга.

**§ 4.** Изпълнението на наредбата се възлага на Кмета на община Трън.

**§ 5.** Наредбата е приета от Общински съвет Трън на 31.01.2019г. с Решение №5, протокол от проведено заседание №1/31.01.2019г., изменена с Решение №35/15.04.2021г, изменена с Решение №34/30.03.2023г.