



О Б Щ И Н А Т Р Ъ Н

2460 гр. Трън, пл. "Владо Тричков" 1, тел. 07731 / 9616; факс 07778 7315
obshtina_tran@mail.bg, www.tran.bg

ОДОБРЯВАМ

Кмет:

/Цветислава Цветцова/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Инженеринг проектиране и строителство на обект „Аварийно укрепване
на свлачище на общински път IV клас 63062-PER2155, от км 2+850 до км 2+970,
гр. Трън - с. Банкя, общ. Трън“.

Вярно с оригинала подписан на хартия!
Заявените обстоятелства са съгласно чл. 6 от ЕС Общ
регламент относно защитата на данните „Законосъобразност
на обработването“

Гр. Трън
2020г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОПИСАНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА	3
1.1. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКАТА:	3
1.2. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:	4
1.3. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ФИНАНСИРАНЕ:	4
1.4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	8
1.5. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:	8
1.6. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ	9
1.7. РАБОТЕН ЕЗИК.....	9
II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	9
2.1. ДОСТЪП ДО ДОКУМЕНТАЦИЯТА	9
2.2. РАЗЯСНЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРАТА	9
III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ	10
3.1. ОБЩИ УСЛОВИЯ.....	10
3.2. УЧАСТНИЦИ - ОБЕДИНЕНИЯ:.....	10
3.3. ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	11
3.4. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА	12
IV ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ	13
4.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ:	13
4.2. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ,.....	18
4.3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР КЪМ ГОДНОСТТА (ПРАВОСПОСОБНОСТТА):.....	19
4.4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР КЪМ ФИНАНСОВОТО И ИКОНОМИЧЕСКОТО СЪСТОЯНИЕ:	19
4.5. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ:.....	20
V. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ	24
VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:	24
6.1. ОПИС НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ	24
6.2. ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ:	24
6.3. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:	27
6.4. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ:.....	28
VII. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА	29
VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	30
IX. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	34
X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР	35
XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА	36
XII. ОБЖАЛВАНЕ	40
XIII. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ	40
XIV. ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ	40
XV. ПРИОРИТЕТ НА ДОКУМЕНТИТЕ	41
XVI. ПРИЛОЖЕНИЯ:	41

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Тези указания определят общите правила за подготовката на офертата и изискванията към участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). Предвид стойността на обществената поръчка, планираните от възложителя обществени поръчки и във връзка чл. 20, ал. 2, т. 1 от ЗОП, Възложителят прилага предвидените в закона правила за публично състезание и при стриктно спазване на общите разпоредби и основните принципи при възлагането на обществени поръчки.

Обект на настоящата обществена поръчка е „проектиране и изпълнение на строеж“, съгласно чл. 3, ал.1, т. 1, буква „б“ от ЗОП.

Възложител на поръчката по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки:

Кмета на Община Трън.

Адрес: гр. Трън 2460, пл. „Владо Тричков” №1

Телефон: 07731 / 9616

Факс: 07778 7315

Интернет адрес: <http://tran.bg/>

E-mail: obshtina_tran@mail.bg

Профил на купувача: <http://tran.bg/site/page.php?27>

I. ОПИСАНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

1.1. Предмет на обществената поръчка:

„Инженеринг проектиране и строителство на обект „Аварийно укрепване на свлачище на общински път IV клас 63062-PER2155, от км 2+850 до км 2+970, гр. Трън - с. Баня, общ. Трън“.

Предметът на обществената поръчка е: Инженеринг проектиране и строителство на обект „Аварийно укрепване на свлачище на общински път IV клас 63062-PER2155, от км 2+850 до км 2+970, гр. Трън - с. Баня, общ. Трън“.

Дейност 1. Проектиране

Изготвяне на инвестиционен проекти във фаза Технически проект за обект „Аварийно укрепване на свлачище на общински път IV клас 63062-PER2155, от км 2+850 до км 2+970, гр. Трън - с. Баня, общ. Трън“

Дейност 2. Изпълнение на строително - монтажни работи.

- Изпълнение предвидените СМР за обекта в съответствие с предвижданията на одобрения инвестиционен проект.

Дейност 3. Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на строителството, технически решения, технологичен контрол и съдействие при въвеждане на обекта в експлоатация.

Подробно описание на всички предвидени дейности се съдържа в приложената към документацията техническа спецификация.

код по CPV: 45000000 – Строителни и монтажни работи; 45233120 - Строителни и монтажни работи по пътища, 71200000 – Архитектурни и свързани с тях услуги.

1.2. Обособени позиции:

Не се предвиждат обособени позиции.

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Предметът на обществената поръчка не позволява разделяне на обособени позиции, тъй като представлява укрепване на свлачище с обща техническа функция, която води до затруднения в свободното придвижване на гражданите на територията на община Трън. При разделянето на поръчката на обособени позиции и в случай на избор на различни изпълнители по тях, разпокъсаността ще доведе до забавяне на строителството, което ще се отрази на обществеността, както и до затруднения на Възложителя за навременното въвеждане в експлоатация на обекта. Освен това се създава реална опасност от възникване на прекомерни технически трудности при реализирането на обекта и от оскъпяването на отделните видове дейности. В тази връзка, разделянето на процедурата на две или повече обособени позиции, ще доведе до различно начало на изпълнение на съответните дейности, а от там и до разминаване и необосновано отлагане на изпълнението на строежа. Предметът на поръчката представлява комплекс от взаимосвързани и взаимозависими строителни дейности, които следва да бъдат извършени в определена технологична последователност, като са технологично и времево неделими. Необходимо е да се осигури работеща синхронизация на различните строително-монтажни работи и дейности и се изисква разработване на единна и цялостна концепция за изпълнение предмета на поръчката. Това налага спазване на определена технологична последователност, използване на оборудването и взаимовръзка между отделните дейности, с оглед постигане на необходимото качество и срок на изпълнение. Именно поради това, възлагането на поръчката на един изпълнител е оптималният вариант от техническа и организационна гледна точка и минимизира значително риска недостатъчната координация на различни изпълнители да доведе до неправилно, забавено, некачествено изпълнение. Едновременното участие на екипи и техника на различни изпълнители на обекта би изисквало полагането на големи усилия и ангажирането на сериозни ресурси, както от страна на възложителя, така и от изпълнителите, за координиране на работата, обезпечаването на безопасни условия и осъществяване на контрол върху изпълнението. При евентуално отделяне на проектирането и авторския надзор в отделна обособена позиция, същото е възможно да доведе до последваща ограничителна процедура за изпълнение на СМР. В този смисъл, тъй като Възложителят търси единство и целесъобразност, разделянето на обособени позиции не е удачно, с оглед спецификата на обекта. Посочената хипотеза застрашава предвиденото от общината строителство, както и финансовият интерес на възложителя. От друга страна участието в обществената поръчка може да се осъществи по всички предвидени от закона начини, включително от обединение или с един или повече подизпълнители, което дава достатъчно възможности за осигуряване на конкурентна среда и не би довело по никакъв начин до необосновано

предимство или необосновано да ограничи участието на стопанските субекти, съответно по този начин всяко едно заинтересовано лице може свободно да участва и да представи своята оферта, като това няма да наруши един от основните принципи, залегнали в ЗОП, а именно „свободна конкуренция”.

1.3. Прогнозна стойност на обществената поръчка и финансиране:

Максималната прогнозна стойност на поръчката е 393 000.06 лева (триста деветдесет и три хиляди и шест стотинки) без включен ДДС.

Посочената обща прогнозна стойност е разпределена на обекти и дейности, включени в нейния обхват, както следва:

№	Дейност/вид разход	Стойност – лв. без ДДС
1	Разходи за изготвяне на инвестиционен проект	17 400.00
2	Разходи за авторски надзор	3 500.00
3	Разходи за СМР	354 381.52
4	Непредвидени разходи – 5% от СМР	17 719.08
	ОБЩО	393 000.06

Определената прогнозна стойност се явява и максималният финансов ресурс на възложителя за изпълнение на обществената поръчка.

Офертите на участниците не трябва да надхвърлят максималния одобрен бюджет на поръчката, както и съответните бюджети по бюджетни пера за отделните обекти и дейности. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация, настоящата документация и нейните приложения.

Участник, чието ценово предложение надхвърля определената прогнозна стойност и/или надхвърля съответните бюджети по бюджетни пера за отделните обекти и дейности, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

Стойността на поръчката се определя в лева и се предлага от участника в ценовата му оферта.

Предложените цени трябва да бъдат в лева без ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая. Същите следва да включват всички разходи на Изпълнителя, свързани с качествено и срочно изпълнение на предмета на договора.

Комплекса от дейности, включени в цялостният предметен обхват на настоящата обществена поръчка, ще се финансира със средства, отпуснати на община Трън съгласно Постановление № 284 от 15 ноември 2019г. на Министерски съвет за одобряване на допълнителни разходи/трансфери от резерва по чл. 1, ал. 2, раздел II, т. 5.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г. за непредвидени и/или неотложни разходи за предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия.

Схема на плащане:

1). Авансово плащане: предвижда се извършване на авансово плащане в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора. Плащането се извършва в 30 (тридесет) дневен срок, след предоставяне на фактура в оригинал и гаранция в полза на Възложителя за авансово предоставените средства.

За да бъде извършено плащане, трябва да са изпълнени всички, посочени в предходното изречение условия. Срокът за плащане започва да тече, считано от момента на настъпване на последното (във времево отношение) от условията.

Гаранция в полза на Възложителя за авансово предоставените средства не се представя, ако в 3-дневен срок от подписване на договора Изпълнителят писмено заяви пред Възложителя, че не желае да бъде извършвано авансово плащане. В този случай сумата, предназначена за авансовото плащане се трансформира към междинните плащания и за него се прилагат правилата за извършване на междинни плащания. Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

2). Междинни плащания - предвижда се извършване на междинни плащания, като размера на междинните плащания, заедно с размера на авансовото плащане, трябва да не надвишава 90 % (деветдесет на сто) от стойността на договора. В случай, че избрания Изпълнител заяви, че не желае да бъде извършено авансово плащане съгласно т.1, междинните плащания се извършват до достигане на 90 % от стойността на договора.

Междинно плащане се извършва за действително извършени и приети работи:

2.1). Плащането за изготвеният инвестиционен проект се извършва, след подписване на констативен протокол, с който Възложителя приема инвестиционен проект.

2.2). Плащанията за СМР се извършват съгласно КСС към одобрения инвестиционен проект, при наличие на изискуемите актове/протоколи, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и документи, необходими за удостоверяване на извършени разходи за строителни и монтажни работи (СМР) посочени в техническата спецификация;

2.3.) Всяко междинно плащане се извършва в 30 (тридесет) дневен срок, след представяне на констативен протокол за приемане на действително извършените работи и предоставяне на фактура в оригинал.

За да бъде извършено междинно плащане, трябва да са изпълнени всички, посочени в предходното изречение условия. Срокът за плащане започва да тече, считано от момента на настъпване на последното (във времево отношение) от условията

2.4.) Междинно плащане за извършени СМР ще бъде извършвано само ако стойността на действително извършените и подлежащи на разплащане работи, съгласно КСС е минимум 15 % от общата им стойност.

2.5) От междинните плащания по т. 2.1, 2.2 и 2.3 се приспада пропорционално извършеното към Изпълнителя авансово плащане (ако е приложимо).

3.) Окончателното плащане в размер до максималната стойност по договора, определено на база реално изпълнените дейности за СМР съгласно КСС по проекта и цената за упражняване на авторски надзор, след приспадане на изплатените авансово и междинни плащания:

3.1). Окончателно плащане за изпълнените СМР ще се извършва след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение №15 към Наредба №3 от 31.07.2003 г.), съставен на

основание чл.176, ал.1 от ЗУТ и представени актове/протоколи, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали, сертификати, становища, протоколи от изпитвания, ексекутивна документация, както и документи, необходими за удостоверяване на извършени разходи за строителни и монтажни работи (СМР);

3.2). Плащането за авторския надзор се извършва на база реално отработени човечкочасове, след подписване на констативния протокол, с който Възложителят приема доклада за упражнен авторски надзор;

3.3). Окончателното плащане се извършва в 30 (тридесет) дневен срок след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – приложение № 15 към Наредба №3 от 31.07.2003 г., подписан констативен протокол, с който Възложителят приема доклада за упражнен авторски надзор и предоставяне на фактура в оригинал.

За да бъде извършено плащане, трябва да са изпълнени всички, посочени в предходното изречение условия. Срокът за плащане започва да тече, считано от момента на настъпване на последното (във времево отношение) от условията.

4.) Сумата от стойностите на авансовото, междинните и окончателните плащания не трябва да надвишава цената за изпълнение на договора.

4) Възложителят, ще заплати непредвидени разходи за СМР¹, включени в ценовата оферта на изпълнителя, при изпълнение на поръчката, след доказаната им необходимост, направено одобрение и съответните доказателствени документи за извършването им и след направено изменение на настоящия договор при условията на чл. 116 от ЗОП.

В случай на изменение на договора по реда на чл. 116 от ЗОП в следствие, поради необходимост от извършване на непредвидени работи, последните следва като стойности на отделните позиции в съответната заменителна таблица да са в рамките на приетите лимити за различните видове дейности.

4) Остойносттаването на непредвидените разходи за СМР, които не са предвидени в Количествено-стойностната сметка се извършва съгласно ценовите показатели посочени в Ценовото предложение на изпълнителя.

5) За новите строително монтажни работи, за които няма посочени единични цени в количествено стойностните сметки, Изпълнителят представя нови единични цени по видове строително монтажни работи, с анализ за всяка от тях, формирани на база показателите за ценообразуване и фактури на материали, които подлежат на утвърждаване от Възложителя.

6). Непредвидените работи се възлагат за изпълнение след като са предварително одобрени от Възложителя и е оформен отделен Констативен протокол, утвърден от Възложителя.

7). При необходимост от извършване на непредвидени работи, възникнали след сключването на договора, Възложителят отразява в заповедната книга на обекта необходимостта от изпълнението на допълнителните количества/ видове СМР.

8) Извършването на вътрешни компенсирани промени във видовете и количествата на строителните и монтажните работи от количествено-стойностната сметка, предложени от Изпълнителя се съгласува с Възложителя

¹Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложените количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи, които към момента на разработване и одобряване на работния инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

преди да започне изпълнението им. Единичните цени се вземат от подробната КСС, част от работния проект, а количествата им се доказват с измерване на място и с подписан протокол (подробна ведомост) от изпълнител, консултант, упражняващ строителен надзор, проектант и упражняващ инвеститорски контрол, придружен със заменителна таблица. Протоколът се представя на Възложителя за одобрение.

9) Дейностите включени в заменителните таблици ще се разплащат след приемане и актуване на всички останали дейности на строежа.

Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 7, 8, 9 и 10 от ЗОП.

Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по заплащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.4. Срок за изпълнение на поръчката:

1.4.1. Срокът за изпълнение на дейностите е по предложение на участника, който в своето „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“- Образец №3 следва да предложи поотделно Срокове за проектиране - срок за изготвяне на технически проект в календарни дни и Срок за изпълнение на СМР в календарни дни, като:

1.4.2. Срокът за изготвяне на технически проект не може да бъде по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни и включва времето от датата на получаване на Възлагателно писмо, придружено с цялата необходима информация и документи, необходими за изготвяне на технически проект от Изпълнителя, до изготвяне и предаване на технически проект на Възложителя с приемо-предавателен протокол.

Предложеният срок за изпълнение на проектирането следва да бъде цяло число в календарни дни!

В случай че, участник посочи срок за изготвяне на технически проект по-дълъг от определения максимален срок от 30 календарни дни, или в различна мерна единица, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

1.4.3. Срокът за изпълнение на СМР, не може да бъде по-дълъг от 120 (сто и двадесет) календарни дни и включва времето от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка (Приложение №2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва със съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл. 7, ал.

3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число в календарни дни!

В случай че, участник посочи срок за изпълнение на СМР по-дълъг от определения максимален срок от 120 календарни дни, или в различна мерна единица, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

1.4.4. Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството започва да тече от подписването на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и приключва с издаване разрешение за ползване, съгласно ЗУТ и Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Срокът за изпълнение на строително-монтажните работи **спира** да тече за времето, за което по законоустановения ред е съставен акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение № 10) по Наредба № 3/31.07.2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и, след съставяне на акт за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството (Приложение № 11), **продължава** да тече.

1.5. Място за изпълнение на поръчката:

Мястото за изпълнение на поръчката е общински път IV клас 63062-PER2155, от км 2+850 до км 2+970, гр. Трън - с. Банкя, общ. Трън.

Срок на валидност на офертите:

- 1.6.1. Срокът за валидност на офертите следва да е **не по-малко от 6 месеца или 180 календарни дни**, считано от крайната дата за подаване на офертите. При преобразуването на месеците в календарни дни е прието 1 месец да има 30 дни.
- 1.6.2. С подаването на офертата се счита, че участникът се съгласява с определения срок на валидност на офертите. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора;
- 1.6.3. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

1.6. Работен език:

Работният език за изпълнение на възложените задачи е български

II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

2.1. Достъп до документацията:

- 2.1.1. Всички заинтересовани лица получават неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за участие, която се публикува в профила на купувача на сайта на община Трън <http://tran.bg/site/page.php?27> (посочен и в обявлението за откриване на процедурата).
- 2.1.2. Документацията за участие не се закупува.

2.2. Разяснения по процедурата:

„Инженеринг проектиране и строителство на обект „Аварийно укрепване на свлачище на общински път IV клас 63062-PER2155, от км 2+850 до км 2+970, гр. Трън - с. Банкя, общ. Трън“.

- 2.2.1. Всяко заинтересовано лице може да поиска писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 5 дни преди срока за получаване на офертите.
- 2.2.2. Възложителят предоставя, чрез публикуване в профила на купувача, разясненията в 3 дневен срок от получаване на искането. В дадените разяснения не се посочва лицето направило запитването.
- 2.2.3. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т. 2.2.1.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

3.1. Общи условия:

- 3.1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички заинтересовани български или чуждестранни физически и/или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки на Република България и предварително обявените от Възложителя условия в настоящите указания и документацията за обществена поръчка.
- 3.1.2. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за обществената поръчка;
- 3.1.3. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника ще доведе до отстраняването му.
- 3.1.4. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.
- 3.1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
- 3.1.6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
- 3.1.7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферта и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В случай че за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, техническите и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение тези ресурси.
- 3.1.8. Офертата не може да се предлага във варианти.

3.2. Участници - Обединения:

- 3.2.1. В случай, че участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, към заявлението за участие се представя копие на документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:
 - правата и задълженията на участниците в обединението;
 - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
- 3.2.2. В документа за създаване на обединение следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за

участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора в това число и гаранционната отговорност, свързана с изпълнението. Всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на обществената поръчка.

- 3.2.3. Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да ги представлява за целите на поръчката.
- 3.2.4. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.
- 3.2.5. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.
- 3.2.6. В случай че участникът е обединение от физически и/или юридически лица основанията за отстраняване по т. 4.1.1 (основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 и определените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 5 от ЗОП) и основанията по т. 4.2 от настоящата документация се прилагат за всеки член на обединението.
- 3.2.7. При участие на обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

3.3. Използване на подизпълнители

- 3.3.1. В случай че участникът възнамерява да използва подизпълнители, той посочва в офертата подизпълнителите, вида и дела от поръчката, който ще изпълняват. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
- 3.3.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата по т. 4.1.1 (основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 и определените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 5 от ЗОП) и основанията по т.4.2 от настоящата документация.
- 3.3.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 3.3.2., поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора.
- 3.3.4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече дейности, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на тази забрана, доставката на стоки, материали или оборудване, необходимо за

изпълнение на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

- 3.3.5. Когато частта на поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителя има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
- 3.3.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
- 3.3.7. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителя уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят трябва да уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.
- 3.3.8. При необходимост се допуска замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, ако са изпълнение едновременно следните условия:
- За новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване по т. 4.1.1 (основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 и определените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 5 от ЗОП) и основанията по т.4.2 от настоящата документация;
 - Новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на вида и дела на дейностите, които ще изпълнява.
- Забележка:** При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на тези условия, в срок до три дни от неговото сключване.*
- 3.3.9. Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

3.4. Използване капацитета на трети лица

- 3.4.1. Участниците могат да се позоват за настоящата обществена поръчка на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите и професионални способности.
- 3.4.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
- 3.4.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документ за поетите от третите лица задължения.
- 3.4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата по т. 4.1.1 (основанията по

- чл. 54, ал. 1, т.1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 и определените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 5 от ЗОП) и основанията по т. 4.2 от настоящата документация.
- 3.4.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 3.4.4, поради промяна в обстоятелствата преди сключването на договора за обществената поръчка;
- 3.4.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 3.4.2 и т.3.4.4.
- 3.4.7. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

IV ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

4.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ:

- 4.1.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, участник, за когото са налице или савъзникнали преди или по време на процедурата основанията по чл.54, ал.1, т.1, т. 2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 и определените от възложителя обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 и т.5 от ЗОП, както следва:
- 1) Когато участникът е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП).
 - 2) Когато участникът е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по предходната точка в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП);
 - 3) Когато участникът има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);
 - 4) Когато е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);
 - 5) Когато е установено, че (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП):
 - а) участникът е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
 - б) участникът не е представил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
 - 6) Когато за участника е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата

мобилности или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП).

- 7) Когато е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП).
- 8) Когато участникът е обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си посмисля на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен(чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- 9) Когато участникът е опитал да(чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП):
 - а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
 - б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира липсата или наличието на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Информацията се посочва в приложените полета на Част III: „Основания за изключване” от ЕЕДОП.

Забележка: В случай че по време на провеждане на процедурата настъпи някое от обстоятелствата по т.4.1.1, участникът е длъжен да уведоми писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпването му

Указания за попълване на ЕЕДОП:

- ❖ *Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 4.1.1, т. 1) и т. 2) (чл. 54, ал.1, т.1 и т.2 от ЗОП) се попълва в част III, раздел А, В и Г, както следва:*

В раздел А се предоставя информацията относно присъди за следните престъпления: Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК; Корупция – по чл. 301 – 307 от НК; Измама – по чл. 209 – 213 от НК; Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК; Изпирание на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК; Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В раздел В, поле 1 се предоставя информацията относно присъди за престъпления по чл.172 и чл. 352 – 353е от НК. При отговор „Да“ участникът посочва - Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ; Срока на наложеното наказание

В раздел Г се предоставя информацията относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213 а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а, чл. 256 – 260 от НК.

Забележка: Участниците посочват информацията за престъпления, аналогични на посочените в т. 4.1.1, т.1) (чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП) при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.