

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР  
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Днес ..... 2016г. в гр. ...., между:

**1. ОБЩИНА** ....., с ЕИК ....., ид. № по ЗДДС BG....., със седалище и адрес на управление: гр. ...., представлявана от ..... – кмет и ....., наричана по-долу „Възложител“, от една страна,

и

**2.** ....., със седалище и адрес на управление: ....., Идентификационен номер / ЕИК ....., представлявано от ..... - ....., наричано по-долу „Изпълнител“, от друга страна,

**на основание на проведена процедура и решение на Възложителя  
№...../.....2016 г. за избор на изпълнител, се сключи настоящия договор за  
възлагане на обществена поръчка с предмет:**

.....  
*съответствие с условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по  
Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г.*

**ЧЛЕН 1  
ДОГОВОР**

- 1.1** Този "Договор" съставлява правно-обвързващо споразумение между Възложителя и Изпълнителя ведно със следните документи:
- а) Решението на Възложителя за определяне на изпълнител на обществената поръчка;
  - б) Разясненията на Възложителя в отговор на въпроси на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка (*ако има такива*);
  - в) Техническите спецификации на изискванията на Възложителя за изпълнение на поръчката, както са включени в "Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка" („Техническите спецификации“);
  - г) Указанията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка („Указанията“);

- д) Офертата на Изпълнителя по смисъла на Указанията, включително отговори на Изпълнителя на въпроси, поставени от оценителната комисия по време на процедурата за възлагане на поръчката, ако има такива („Офертата“).
- е) Документите за личното състояние и съответствие с критериите за подбор, представени от Изпълнителя.

1.2 Всички изброени документи съставляват неразделна част от Договора и следва да бъдат прилагани и тълкувани с оглед на целостта на този Договор. В случай на противоречия между изброените документи, приоритетът им ще бъде по горепосочения ред.

## **ЧЛЕН 2 ПРЕДМЕТ И СРОКОВЕ**

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши комплексни услуги по подготовка и управление на проект за **„Предоставяне на консултантски услуги за подготовка, управление и отчитане на проект, необходим на община Трън за кандидатстване с проектно предложение по Мярка М07 - „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, под мярка 7.2. Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г. с предмет: „Реконструкция на водопроводната мрежа на гр. Трън”.**

- 2.1. Услугите по настоящия договор са подробно дефинирани по предмет, обхват, съдържание и качествени характеристики в Техническите спецификации и Офертата.
- 2.2. Услугите ще бъдат извършени от Изпълнителя и предадени на Възложителя в следните последователност и срокове:
  - а). Срокът за изпълнение на предмета на обществената поръчка е 30 (тридесет) календарни месеца. Срокът започва да тече от началната дата за изпълнение на ДЕЙНОСТ № 1 и приключва на крайната дата за изпълнение на ДЕЙНОСТ № 2.
  - б). Изготвянето на заявлението за подпомагане и комплектоването на необходимите документи по проектното предложение (ДЕЙНОСТ № 1) ще се извърши след датата на получено при Изпълнителя уведомление/известие от Възложителя за стартиране на изпълнението на съответната дейност. Срокът за изпълнение на възложената с уведомлението/известие дейност е 30 (тридесет) календарни дни, но не по-късно от 5 (пет) календарни дни преди крайната дата за прием на проектни предложения по Мярка М07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.”, съгласно официално

публикувания индикативен график или документ за прием на Заявления за подпомагане, публикуван на официалната интернет страница на ПРСР 2014-2020.

- в). В съответствие с чл. 114 от ЗОП изпълнението на ДЕЙНОСТ № 2 ще се счита за възложено под отлагателното условие за одобрение на проектното предложение и сключване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ между Държавен фонд „Земеделие“ („ДФЗ“) и Община ТРЪН В случай, че проектното предложение не бъде одобрено от ДФЗ и не бъде сключен договор за отпускане на финансова помощ за изпълнение на проекта, ДЕЙНОСТ № 2 няма да се изпълнява. В такъв случай никоя от страните (Община ТРЪН и Изпълнителя) не дължи обезщетение за вреди или пропуснати ползи на другата страна.
  - г). В случай на сключен договор за отпускане на финансова помощ за изпълнение на проекта предмет на настоящата поръчка, Възложителят ще изпрати до Изпълнителя уведомление/известие за стартиране изпълнението на ДЕЙНОСТ № 2. Сроктът за изпълнение на ДЕЙНОСТ № 2 прогнозно се определя на 29 (двадесет и девет) календарни месеца.
  - д). В срок не по-късно от 10 (десет) календарни дни, включително, след датата на полученото известие/уведомлението, Изпълнителят на обществената поръчка е длъжен да изготви Списък с планираните обществени поръчки и Описателен документ към него, в които да изложи изискуемата информация за проекта, за който се отнасят.
  - е). След получено одобрение от ДФЗ на Списъка с планираните обществени поръчки и Описателен документ към него, Възложителят изпраща до Изпълнителя уведомление/известие за стартиране изготвянето на документите за избор на изпълнители по реда на ЗОП, за възлагане на обществените поръчки, във връзка с изпълнение на дейностите по съответния проект, за който има сключен договор за отпусната финансова помощ.
  - ж). Изпълнителят е длъжен в срок до 30 (тридесет) календарни дни, включително, след датата на получено уведомление/известие от Възложителя, да изготви пълния пакет от документации необходими за възлагане на обществените поръчки по проекта, за който има сключен договор за отпускане на финансова помощ.
  - з). Сроктът за изпълнение на ДЕЙНОСТ № 2 започва от датата на уведомлението на Възложителя до Изпълнителя и изтича на датата на внасяне на искане/заявка за окончателно плащане по финансирания проект. В случай на забавяне на възлагането или изпълнението на инвестиционните дейности по реализацията на проекта (строителство, строителен надзор и др.) поради причини, за които Изпълнителят не отговаря, срокът за изпълнение на ДЕЙНОСТ № 2 съответно се удължава.
- 2.3. При изпълнение на консултантските услуги по управление и отчитане на проекта (ДЕЙНОСТ № 2) по този договор, Изпълнителят ще изпълнява отделните си задължения в минимално необходимите срокове, но не повече от предписаните срокове в документите, съставляващи договора, и в нормативната уредба. Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя за причинени вреди поради забавено изпълнение на задълженията му.