

ID 729318



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|---|
| Деловодна информация Партида на възложителя: 00147 Поделение: _____ Изходящ номер: 03 00-67 от дата 14/04/2016 Коментар на възложителя: _____ _____ _____ |
|---|

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

| | | |
|---|---|----------------------------------|
| I.1) Наименование, адрес и лица за контакт: | | |
| Официално наименование Община Трън | | |
| Адрес пл. „Владо Тричков“ № 1 | | |
| Град Трън | Пощенски код 2460 | Държава Република България |
| За контакти гр. Трън, община Трън, стая 4 | Телефон 07731 9616 | |
| Лице за контакти инж. Евгения Такова | | |
| Електронна поща obshtina_tran@mail.bg | Факс 07778 7315 | |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://tran.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): http://tran.bg/op.php?place=202 | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I | | |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II | | |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III | | |
| I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: | | |
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или | <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана | |

| | |
|--|---|
| местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |
| Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Избор на изпълнител за упражняване на инвеститорски контрол върху строителните и монтажни работи във връзка с обновяването за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на ул. „Мурговица“ №4, 5 и 6, в гр. Трън в изпълнение на "Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

| <input type="checkbox"/> (а) Строителство | <input type="checkbox"/> (б) Доставки | <input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | <input checked="" type="checkbox"/> Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Место на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____ | Место на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____ | Место на изпълнение на услугата гр. Трън код NUTS: BG414 |

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предметът на настоящата поръчка включва извършване на инвеститорски контрол върху строителните и монтажните работи във връзка с обновяването за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на ул. „Мурговица“ №4, 5 и 6, в гр. Трън в изпълнение на "Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради. Инвеститорския контрол се предоставя в полза на Възложителя за осъществяване на контрол върху изпълняваните СМР за посочени многофамилни жилищни сгради, тяхното съответствие с проектната документация за всеки един от обектите в обхвата на поръчката.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

| | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|---------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 71530000 | |
| Доп. предмети | 71630000 | |

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обща РЗП за всички сгради включени в поръчката – 3528,83 кв.м

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 4411,04 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 225 (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие в процедурата е до 1% от прогнозната стойност и е в размер на 40 лв. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: а) парична сума по сметка на Възложителя; б) банкова гаранция в полза на Възложителя; Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Община Трън: IBAN: BG 88 STSA 93003300722169, BIC: STSABGSG, при „Банка ДСК“ ЕАД. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 120 (сто и двадесет) календарни дни от датата на представяне на офертата. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи оригинал на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено: че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност 120 (сто и двадесет) календарни дни от датата на представяне на офертата. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. 2. Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на община Трън, и че е със срок на валидност най-малко 1 (един) месец, след крайният срок за изпълнение на договора за обществена поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради и съгласно сключен договор с Българската банка за развитие за получаване на безвъзмездна финансова помощ. Условията и начините на плащане са подробно описани в проекта на договор, част от документацията за участие.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност по чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и не изисква създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва и Възложителят ще отстрани всеки участник, който :

- а/ осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- б/ обявен в несъстоятелност;
- в/ в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовите актове;
- г/ при които лицата по чл. 47 ал. 5 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- д/ които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси;
- е/ е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовите актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
- ж/ е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязла в сила съдебно решение;
- з/ има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен. и/ който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
- й/ който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл.136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл.172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
- к/ който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждана на процедури за възлагане на обществени поръчки; Когато участникът предвижда участието на подизпълнители за тях се прилагат само изискванията на чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП. При подаване на заявлението за участие или офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на

обстоятелствата по ал.1 и 5 и посочените в обявлението изисквания по ал.2, т.1 и 5 с една декларация, подписана от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя. Съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица се забранява пряко или косвено участие в процедура по реда на ЗОП, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружеството, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, освен ако са налице изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“: 1. Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника - образец № 1. 2. Представяне на участника, което включва: а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, ВУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата - образец № 2 (оригинал); б) декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП - образец № 3 (оригинал); 3. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 4. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51, посочени в Раздел III.2.3) от обявлението; 6. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 - образец № 6 (оригинал); 7. Декларация за съгласие от подизпълнител - образец № 7 (оригинал); 8. Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, попълнена по Образец №8. В случай, че участникът в процедурата е обединение, декларацията се представя от всеки участник в обединението. В Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ - Техническо предложение за изпълнение на поръчката - по образец № 9 (оригинал), към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 (образец №10) (оригинал); В своето Техническо предложение, всеки участник следва да предложи Концепция за изпълнението на поръчката, която да включва

следните елементи: 1. Описание на предвижданото изпълнение на услугите по инвеститорски контрол; 2. Етапи, конкретни контролни дейности за осъществяване на инвеститорския контрол и отговорни експерти; 3. Образци на контроли/контролни листа, които участникът ще прилага при реализирането на инвеститорския контрол; 4. Методи за оценка на рисковете за сградите, подлежащи на инвеститорски контрол на база, на които участникът ще планира изпълнението на поръчката и конкретните проверки. В Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“; Ценово предложение – следва да бъде изготвено от участника по образец № 11 от настоящата документация. При изготвяне на Ценовото предложение всеки участник следва да предложи единична цена за 1 (един) кв.м РЗП за изпълнение на услугата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Няма.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Няма.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Участникът, самостоятелно или съвместно, трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта, най-малко една услуга, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществена поръчка. Изискването се въвежда с цел гарантиране на качествено изпълнение на обществената поръчка чрез избиране на изпълнител с опит в предоставянето на услуги от областта на предмета на поръчката. Под еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка се разбират услуги за осъществяване на инвеститорски контрол самостоятелно или като част от строителния надзор.

2. Участникът следва да разполага с екип от следните ключови експерти, : Ключов експерт № 1 – Ръководител екип – минимална образователно – квалификационна степен магистър, инженер специалност „ЛПС/ССС" или архитект, специалност „Архитектура", или еквивалентна, минимум 2 /две/ години опит по специалността; Ключов експерт № 2 – Инженер конструктор – минимална образователно – квалификационна

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, както и други доказателства за извършените услуги, а именно: удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга. 2. Списък на екипа от експерти с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника (образец № 5);

степен магистър, специалност „Строителство на сгради и съоръжения“ или еквивалентна, минимум 2/две/ години опит по специалността; Ключов експерт № 3 – Архитект – квалификационна степен магистър, специалност „Архитектура“ или еквивалентна; минимум 2/две/ години опит по специалността; Ключов експерт № 4 – Ел. инженер – минимална образователно – квалификационна степен магистър, специалност „Електроинженер“ или еквивалентна, минимум 2/две/ години опит по специалността; Ключов експерт № 5 – Инженер ОВК – минимална образователно – квалификационна степен магистър, специалност "ОВК" или еквивалентна, минимум 2/две/ години опит по специалността. Ключов експерт № 6 – Счетоводител – минимална образователно – квалификационна степен магистър, специалност "Икономика" или „Финанси“ или еквивалентна, минимум 2/две/ години опит по специалността. Доказва се със: Списък на екипа от експерти с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на участника (образец № 5); *За изпълнение на услугата, извън изрично посочените, всеки участник може да посочи и неключови експерти, които да подпомогнат реализирането на услугата.** В случай, че участникът участва като обединение или консорциум, който не е юридическо лице, посоченото минимално изискване се прилага за обединението (консорциума и др.) като цяло. Ръководителят и членовете на екипа на участника не може да бъдат включени в повече от една оферта за участие. Ако Възложителят установи, че един и същи ръководител на екип или членове на екипа са предложени в офертите на повече от един участник, Възложителят отстранява всички тези

| | |
|---|--|
| участници. | |
| III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания | |
| <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания | |

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

| | |
|--|--|
| III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: | |
| | |

| | |
|---|--|
| III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|--|

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

| | |
|---|---|
| IV.1.1) Вид процедура | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Открита | |
| <input type="checkbox"/> Ограничена | |
| <input type="checkbox"/> Ускорена ограничена | Основания за избора на ускорена процедура: |
| <input type="checkbox"/> Договаряне | Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация |
| <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне | Основания за избора на ускорена процедура: |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог | |

| | |
|--|--|
| IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) | |
| брой _____ | |
| или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ | |
| Критерии за ограничаване броя кандидатите: | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|---|
| IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. | Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
|---|---|

IV.2) Критерий за оценка на офертите

| | |
|--|--|
| IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото) | |
|--|--|

| | |
|--|---------------|
| <input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ | |
| Показатели | Тежест |
| 1 Ценово предложение | 50 |
| 2 Техническа предложение | 50 |
| IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) | |

IV.3) Административна информация

| | |
|--|--|
| IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) | |
| IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо) | |
| IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 18/05/2016 дд/мм/гггг Час: 16:00 | |
| Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане: | |
| IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 18/05/2016 дд/мм/гггг Час: 16:00 | |
| IV.3.5) Дата за изпращане на покани до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно) (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг | |
| IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български | |
| IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура) | |

| |
|--|
| До дата: _____ дд/мм/гггг |
| или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти) |
| IV.3.8) Условия при отваряне на офертите |
| Дата: 19/05/2016 дд/мм/гггг Час: 11:00 |
| Място (когато е приложимо): Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в 11:00 часа на 19.05.2016г., в община Трън, гр. Трън, площад "Владо Тръчков" № 1, сградата на общинската администрация. |
| Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |
| Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Участниците в процедурата могат да присъстват лично (в този случай представят лична карта и документ, удостоверяващ, че са законни представители на съответния участник) или чрез упълномощени представители (с изрично пълномощно). Представителите на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел представят документ, доказващ статута им. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие. |

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

| |
|---|
| VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: |
| |
| VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, посочете проекта и/или програмата: |
| |
| VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо) |
| Възложителят се е възползвал от правото на чл.64, ал.1 от ЗОП, както и от правото на чл.64, ал.3 като е намалил срока за получаване на оферти със 7 дни, поради изпращане на настоящото обявление по ел.път и с 5 дни поради предоставяне на пълен достъп до документацията за участие в процедурата на сайта на Община Трън, раздел "Профил на купувача", поради което срокът за подаване на оферти е намален от 40 дни на 28 дни. |

VI.4) Процедури по обжалване

| |
|---|
| VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване |
| Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията |
| Адрес бул. Витоша № 18 |
| Град Пощенски код Държава |

| | | |
|--|-----------------------|----------------------------------|
| София | 1000 | Република България |
| | Телефон 02 9884070 | |
| Електронна поща cpcadmin@cpc.bg | Факс 02 9807315 | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |
| Орган, който отговаря за процедурата по медията (когато е приложимо) | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| | Телефон | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120 ал.5, т. 1 от ЗОП: | | |
| VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби | | |
| Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията | | |
| Адрес бул. Витоша 18 | | |
| Град София | Пощенски код 1000 | Държава Република България |
| | Телефон 02 9884070 | |
| Електронна поща cpcadmin@cpc.bg | Факс 02 9807315 | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 14/04/2016 дд/мм/гггг | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

| | | |
|--|--------------|---------|
| Г) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |

| | | |
|---|--------------|---------|
| | | |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки) | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| Адрес | | |
| Град | Пощенски код | Държава |
| За контакти | Телефон | |
| Лице за контакти | | |
| Електронна поща | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |