

Одобрявам:
Станислава Алексиева
Кмет на Община Трън



ДОКУМЕНТАЦИЯ

КЪМ ПУБЛИЧНА ПОКАНА-ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „а“ ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:

„Упражняване на строителен надзор, контрол на монтажни работи и изготвяне на технически паспорт за обекта по проект: Доставка и монтаж на част „Ефектно и сценично осветление и озвучаване на тържествената зала в НЧ «Гюрга Пинджурова-1895г.» по проект „Опазване и развитие на културните традиции в община Трън – Фестивал на българската народна песен в памет на Гюрга Пинджурова“ финансирани по договор за отпускане на финансова помощ с рег. №: 49/3/3211436 от 05.08.2014г. по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие“ и Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“.

2015г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. ВЪВЕДЕНИЕ
- II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
- III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ
- IV. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ
- V. ГАРАНЦИИ
- VI. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ
- VII. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ
- VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА
- IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

ПРИЛОЖЕНИЯ (ОБРАЗЦИ):

- 1. Представяне на участника (Приложение №1);
- 2. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1 и по чл.47,ал.5 от ЗОП - Приложение №2;
- 3. Ценова оферта – Приложение №3;
- 4. Техническо предложение - Приложение №4;
- 5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.8 от ЗОП - Приложение №5;
- 6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение №6;
- 7. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 - Приложение №7;
- 8. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 - Приложение №9;
- 9. Приложение № 10-Списък за услуги по упражняване на независим строителен надзор, изпълнени от участника през последните 3 години.
- 10. Проект на договор;
- 11. Копие на работен проект.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Настоящата документация е изготвена в изпълнение на Заповед № РД-05-145/23.04.2015г. на Кмета на Община Трън, за започване на процедура по реда на чл. 101а-101ж от ЗОП (Глава Осма „а“) от ЗОП, за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор, контрол на монтажни работи и изготвяне на технически паспорт за обекта по проект: Доставка и монтаж на част „Ефектно и сценично осветление и озвучаване на тържествената зала в НЧ «Гюрга Пинджурова-1895г.” по проект „Опазване и развитие на културните традиции в община Трън – Фестивал на българската народна песен в памет на Гюрга Пинджурова“ финансирани по договор за отпускане на финансова помощ с рег. №: 49/3/3211436 от 05.08.2014г. по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие“ и Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“.

Настоящата документация е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в тази процедура, съгласно Закона за обществени поръчки /ЗОП/. Изискванията към участниците за изпълнение на поръчката са обявени в Публичната покана в РОП, под № 9041115. Участниците в процедурата имат възможност да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията. Публичната покана и Документацията за участие в процедурата може да бъде открита и е разполагам на адрес <http://tran.bg/op.php?place=203> и <http://tran.bg/op.php?place=202>.

Офертите на участниците се приемат всеки работен ден до 09:00 часа на 14.05.2015г. в деловодството на Община Трън, гр. Трън, пл. Владо Тричков № 1.

Офертите ще бъдат разгледани от комисия от длъжностни лица за получаване, разглеждане и оценка на офертите, при закрити заседания. Съгласно чл. 101г, ал. 3 от ЗОП, комисията се състои от длъжностни лица, определя реда за своята работа, съставя протокол за резултатите от работата си и го предава на Възложителя за утвърждаване.

В случаи, когато предоставената в офертите информация има конфиденциален характер, се прилагат чл. 33, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

За неуредените положения в настоящата документация се прилагат императивните разпоредби на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането на ЗОП и действащото в Република България законодателство.

II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Вид на процедурата :	Процедура по реда на Глава Осма „а“ от ЗОП – Публична покана
Име на поръчката :	„Упражняване на строителен надзор, контрол на монтажни работи и изготвяне на технически паспорт за обекта по проект: Доставка и монтаж на част „Ефектно и сценично осветление и озвучаване на тържествената зала в НЧ «Гюрга Пинджурова-1895г.” по проект „Опазване и развитие на културните традиции в община Трън – Фестивал на българската народна песен в памет на Гюрга Пинджурова“ финансирани по договор за отпускане на финансова помощ с рег. №: 49/3/3211436 от 05.08.2014г. по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за

местно развитие“ и Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“.

Финансиране :

Финансова помощ по Мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие“ и Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“ от програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ПРСР)

Код съгласно Класификатора на ОП (СРV):

71521000 - Строителен надзор по време на строителството

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Условията за участие са посочени в поканата. За по-голямо удобство и улеснение на потенциалните участници, същите може да се запознаят с изискванията за изпълнение на поръчката и в настоящата документация, а именно:

Право на участие в процедурата има всяко българско и чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединения, които отговарят на изискванията на чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2а предл. първо, 3, 4 и 5, и ал. 5 от ЗОП. В случай, че Участникът участва като обединение, изброените изисквания по чл. 47 ще се прилагат за всеки член на обединението поотделно. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, се прилага чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

В случай, че участникът участва като обединение (консорциум, гражданско дружество), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват писмено споразумение и в текста му задължително да се съдържа посочване на разпределение на участието на лицата при изпълнение на дейностите в обединението. Споразумението трябва да бъде представено от Участника в оригинал или нотариално заверено копие и трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, при условията на пълна и неделима солидарност и по закон, за изпълнението на договора;
- всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора и за срока, предложен за гаранционното обслужване на обекта.

Обстоятелствата относно ограниченията за участие се удостоверяват с декларации по, които се попълват и представят от всеки управител, респективно член на управителните органи на участника, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган. За улеснение на кандидатите на адрес: <http://tran.bg/op.php?place=203> същите може да изтеглят и да ползват примерни образци, дадени от Възложителя.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът чуждестранно физическо или юридическо лице, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 41, ал. 1, т. 1, издадени от компетентен орган, и декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5. Когато в съответната чужда държава не се издават документите по предходната точка или когато те не включват всички посочени случаи, участникът чуждестранно физическо или юридическо лице представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът чуждестранно физическо или юридическо лице представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

!!! Прогнозна стойност: Прогнозната стойност на поръчката е в размер на 3 400.00 (три хиляди и четиристотин) лева без ДДС. Участник, предложил цена за изпълнение, надхвърляща прогнозната стойност, ще бъде отстранен от участие.

IV. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Комуникацията между Възложителя и участниците в настоящата процедура е в писмен вид.
2. Обменът на информация между Възложителя и участника се извършва по един от следните начини:
 - лично срещу подпис;
 - по пощата - писмо с обратна разписка, изпратено на посочените от Възложителя/участника адреси;
 - чрез куриерска служба;
 - по факс, изрично посочен от страните, като за Възложителя номерът е: 04741 / 6430, чието получаване следва да бъде потвърдено;
 - чрез електронна поща
 - чрез комбинация от тези средства.
3. Писмата и уведомленията трябва да бъдат адресирани до посочените лица за контакти. За Възложителя: Екатерина Цветанова.
4. При подаване на офертата си участникът може да посочи чрез изрично отбелязване коя част от нея има конфиденциален характер, като постави гриф „Конфиденциална информация” или „Търговска тайна” върху всяка страница на документите, за които счита, че съдържат такава информация и да изисква от Възложителя да не я разкрива.

V. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ, ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.
 - 1.1. Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние;
2. Минимални технически възможности и/или квалификация на участниците.
 - 2.1. Участник в процедурата трябва да отговаря на минимални изисквания за технически възможности и квалификация, както следва:
 - 2.1.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата, услуга/и с предмет, подобен на предмета на поръчката, които да са на обща стойност не по-малка от прогнозната стойност на поръчката.

Доказва се със: Списък на основните услуги, изпълнени от участника през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), включително стойностите, предмета на услугите, датите на сключване, срока на изпълнение и Възложителите по тях.

Под услуги с предмет, подобен на предмета поръчката, следва да се разбират: услуги по строителен надзор по проект финансиран напълно или частично със средства от Европейския съюз и/или държавния бюджет на Р България, и/или други донорски програми, и/или други финансови източници.
- За услугите, посочени от участника като услуги с предмет, подобен на предмета на поръчката следва да има доказателства за извършената услуга: а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа уодостоверителна информация за успешно извършената услуга, която информация

включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на услугата, или б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на услугата, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените услуги.

2.1.2. Участникът следва да притежава валидно Удостоверение съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор с приложен към него списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността за лица регистрирани на територията на Р. България или еквивалентен документ за чуждестранни лица, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Обстоятелството се доказва с представянето на заверено копие на Удостоверение съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор с приложен към него списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността Удостоверението трябва да е в срока на неговата валидност. В случай че срокът на валидност на удостоверението изтича преди 01.10.2015 г., участникът да представи декларация свободен текст, че ще го поднови в установените в закона срокове. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

** При участие на обединения, които не са юридически лица, изискванията за притежавано Удостоверение съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор с приложен към него списък на правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността за лица регистрирани на територията на Р. България или еквивалентен документ за чуждестранни лица, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство се прилагат към онези съдружници в обединението, които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, ще изпълняват дейност по упражняване на независим строителен надзор при изпълнението на поръчката.*

VII. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на Възложителя, посочени в публичната покана.

Офертата трябва да съдържа най-малко:

1. данни за лицето, което прави предложението;
2. предложение за изпълнение на изискванията на чл. 101б, ал. 1, т. 3 от ЗОП;
3. ценово предложение;
4. срок на валидност, когато е приложимо.
5. декларации за липса на обстоятелствата, които Възложителят е посочил като пречка за участие;
6. списък с изпълнените договори и препоръки към тях;
7. Други документи, посочени от Възложителя в Публичната покана.

Забележка: Всички документи, предоставени на чужд език, следва да са придружени от превод на български език.

8. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик.

Оферта, получена от възложителя след срока, посочен в Публичната покана, ще бъде върната незабавно на участника и това се отбелязва във входящия регистър. Не се приемат оферти в незапечатан плик или плик с нарушена цялост. В тези случаи офертите се връщат на участника и това се отбелязва в Регистъра на постъпилите оферти.

Офертите на участниците се приемат всеки работен ден до 09:00 часа на 14.05.2015г. в деловодството на Община Трън, гр. Трън, пл. Владо Тричков № 1.

VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия „**НАЙ НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА**“.

- Когато офертата на участник съдържа предложение, което е с 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.
- Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на Предложената ценова оферта, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена.
- Участникът, класиран от Комисията на първо място се определя за изпълнител.

IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на определения изпълнител. При сключване на договор определеният изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5.