



О Б Щ И Н А Т Р Ъ Н

2460 гр. Трън, пл. "Вл.Тричков" 1, тел. 07731 / 9616 факс 07731 / 9616
obshtina_tran@mail.bg, www.tran.bg

ОДОБРЯВАМ:.....

Станислава Алексиева
Кмет на община Трън



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „А” ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:

*„Въвеждане на превантивни противопожарни мерки в горския фонд на
община Трън“*

I. Предмет на обществената поръчка

Предмета на поръчката обхваща доставка за оборудване на три противопожарни депа и защитни средства по проект „Въвеждане на превантивни противопожарни мерки в горския фонд на община Трън“ по мярка 226 „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности“ финансирани по договор за отпускане на финансова помощ с рег. №: 49/2/2261141 от 05.08.2014г., съгласно количествена сметка. Средствата определени за извършване на доставката са не повече от 21611 лв. без ДДС.

II. Териториален обхват

III. Срок за изпълнение на поръчката

Двадесет и пет календарни дни.

IV. Прогнозна стойност

В рамките на финансовите средства, преведени по проект „Въвеждане на превантивни противопожарни мерки в горския фонд на община Трън“ по мярка 226 „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности“ финансирани по договор за отпускане на финансова помощ с рег. №: 49/2/2261141 от 05.08.2014г., съгласно количествена сметка. Средствата определени за извършване на доставката са не повече от 21611 лв. без ДДС.

V. Законодателство, стандарти, разрешителни

Изпълнителят трябва да извършва доставките в пълно съответствие с общите и специфични изисквания на европейските и приравнените към тях български норми. Оборудването трябва да е ново закупено. Оборудването да е придружено със съответните сертификати за пригодност или декларация за съответствие. Оборудването да е придружено със съответните гаранционни карти, там където е приложимо. Участника задължително трябва да представи, цветен снимков материал за всеки един от артикулите, придружен със съответният сертификат или декларация за съответствие. Спечелилият участник, след да осигури технически инструктаж за работа с доставеното оборудване. Подборни изисквания относно техническите спецификации на доставените стоки са описани в „Техническите спецификации“ към настоящата процедура.

VI. Контрол

Възложителят ще контролира качеството на доставките и ще заплаща на Изпълнителя, с когото е сключен договор за извършената доставка по ред, описан в договора. Прекият контрол от страна на Възложителя по изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка ще се осъществява от представител на ОП «Трънска гора».

VII. Изисквания към изпълнението на поръчката

МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ към технически възможности и/или квалификация на участниците:

През последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил доставка/и с предмет, подобен на предмета на поръчката, които да са на обща стойност не по-малка от прогнозната стойност на поръчката; **Доказва се със:** Списък на основните доставки, изпълнени от участника през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), включително стойностите, предмета на доставките, датите на сключване, срока на изпълнение и Възложителите по тях. - **попълва се образец от документацията за участие. Под доставки с предмет, подобен на предмета поръчката, следва да се разбират: доставка/и за противопожарно оборудване или на подобни или идентични артикули;** За доставките, посочени от участника като доставки с предмет, подобен на предмета на поръчката следва да има доказателства за извършената доставка: а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа удостоверителна информация за успешно извършената доставка, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на доставка, или б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на доставката, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените доставки. **При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него.** Минималните изисквания се прилагат по отношение на подизпълнителите, съобразно вида и дела на участието им.

VIII. Отчитане, документация

Заплащането на доставените стоки, ще се извършва по ред определен в договора за изпълнение на настоящата поръчка.

IX. Условия за участие

Участниците следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в Документацията.

Всеки участник може да представи само една оферта, с която участва за цялата поръчка, съгласно предмета ѝ. Офертата се представя в един екземпляр – оригинал.

Офертата трябва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Не се допускат варианти на офертата. При наличието на варианти на офертата, същата не се разглежда и се отстранява.

Не се допуска участник да участва в офертата на друг участник за същата поръчка под каквато и да е форма.

Всеки участник е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители. В този случай участникът поема изцяло отговорността за дейността на подизпълнителя. Лице, което е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

Не се допуска до участие в поръчката участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя.

X. Общи изисквания при изготвяне и представяне на офертите

Офертата се представя в деловодството на Общинска администрация, гр.Трън, пк. 2460, пл. „Владо Тричков” №1 в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна